



COMMUNE DE WOLUWE-SAINT-PIERRE
GEMEENTE SINT-PIETERS-WOLUWE

CONSEIL COMMUNAL DU 21 FÉVRIER 2017
GEMEENTERAAD VAN 21 FEBRUARI 2017

REGISTRE
REGISTER

Présents
Aanwezig

Francis Delpéiée, *Conseiller communal-Président/Gemeenteraadslid-Voorzitter* ,
Benoît Ceixhe, *Bourgmestre/Burgemeester* ,
Seïge de Patoul, Damien De Keyser, Pascal Lefèvie, Christophe De Beukelaer, Caroline Persoons,
Dominique Harmel, Caroline Lhoir, Helmut De Vos, *Échevins/Schepenen* ,
Willem Diaps, Jean-Claude Laes, Claude Carels, Béatrice de Spillet, Philippe van Cranem, Anne-
Charlotte d'Ursel, Carla Dejonghe, Françoise de Callatay-Heibiet, Christine Sallé, Priscilla de
Bergeyck, Joelle Raskin, Michel Vandeicam, Alexia Bertrand, Georges Dallemagne, Alexandre
Prison, Aymeric de Lamotte, Tanguy Verheyen, Auriélien de Bauw, Cécile Vaincel, Marina Vamvakas,
Sophie Liégeois, Claire Renson-Tihon, Odile Callebaut, *Conseillers*
communaux/Gemeenteraadsleden ,
Anne-Marie Claeys-Matthys, *Présidente du C.P.A.S/Voorzitster van het O C M W* ,
Georges Mathot, *Secrétaire communal/Gemeentesecretaris*

Ouverture de la séance à 20:10
Opening van de zitting om 20:10

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

Secrétariat - Secretariaat

21.02.2017/A/0001 **CC - Adoption du registre des délibérations de la séance du 24.01.2017**

LE CONSEIL,

Considérant que le registre de la séance précédente a été mis à la disposition des membres du Conseil communal sept jours francs au moins avant la séance de ce jour ;
Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 89, et le règlement d'ordre intérieur du Conseil communal, notamment les articles 22 et 23 ;

DECIDE d'approuver le registre des délibérations de la séance du 24.01.2017.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
30 votants . 30 votes positifs.

GR - Goedkeuring van het register der beraadslagingen van de zitting van 24.01.2017

DE RAAD,

Overwegende dat het register van de vorige zitting ter inzage van de

Gemeenteraadsleden werd gelegd ten minste zeven vrije dagen voor de zitting van heden ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 89, en het huishoudelijk reglement van de Gemeenteraad, met name de artikels 22 en 23 ;

BESLUIT het register der beraadslagingen van de zitting van 24 01.2017 goed te keuren.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

30 stemmers : 30 positieve stemmen.

21.02.2017/A/0002 **CC - Ordonnance du 12.01.2006 du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois - Fixation du montant des rémunérations des bourgmestre et échevins - Fixation du montant des avantages de toute nature et des frais de représentation des bourgmestre, échevins et conseillers communaux - Fixation du montant des jetons de présence des conseillers communaux - Fixation de la liste des outils de travail mis à disposition des bourgmestre, échevins et conseillers communaux pour l'exercice de leur mandat - Exercice 2017**

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance du 12.01.2006 du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois ;

Vu la circulaire du 23.03.2006 de la Région de Bruxelles-Capitale concernant ladite ordonnance du 12.01.2006 ;

Vu l'arrêté du 06.03.2008 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale exécutant les articles 4 § 1 à § 3 et 8 de ladite ordonnance du 12 01 2006 sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 12, 19 et 28 ;

Vu le règlement d'ordre intérieur du Conseil communal ,

Vu la délibération du Conseil communal du 30 01.2002 fixant à 105,00 EUR au 01.01.2002 le montant des jetons de présence des membres du Conseil communal pour l'assistance aux séances et aux commissions du Conseil communal, montant indexé au 1^{er} janvier de l'exercice ,

Vu la nécessité de mettre à jour pour le futur le contenu de la délibération du 22.03.2016 du Conseil communal portant fixation du montant des rémunérations des bourgmestre et échevins, fixation du montant des avantages de toute nature et des frais de représentation des bourgmestre, échevins et conseillers communaux, fixation du montant des jetons de présence des conseillers communaux et fixation de la liste des outils de travail mis à disposition des bourgmestre, échevins et conseillers communaux pour l'exercice de leur mandat ;

DECIDE, en application de l'ordonnance du 12.01.2006 du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois :

1. d'arrêter conformément aux dispositions des articles 19 et 28 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée, le montant des rémunérations dont bénéficient les bourgmestre et échevins au cours de l'année 2017, en précisant d'une part qu'à sa demande personnelle, les rémunérations de M. Benoit CEREXHE en sa qualité de bourgmestre ont été et seront réduites de manière à répondre aux dispositions de l'article 3 de l'ordonnance du 12.01.2006 susmentionnée, en précisant également d'autre part qu'à leur demande personnelle, les rémunérations de M. Serge de PATOUL et de Mme Caroline PERSOONS en leur qualité d'échevin pourront être réduites de manière à répondre aux dispositions de l'article 3 de l'ordonnance du 12.01.2006 susmentionnée ;
2. d'arrêter comme suit le montant des avantages de toute nature et des frais de représentation dont bénéficient le bourgmestre, les échevins et les conseillers communaux :
 - en dehors d'un véhicule communal mis à la disposition du bourgmestre, aucun avantage de toute nature, aucun frais de représentation n'est attribué au bourgmestre, aux échevins et aux conseillers communaux ;
 - la commune seule organise des réceptions et représentations en exécution de délibérations prises préalablement par le Collège des Bourgmestre et Echevins et communiquées au Conseil communal ;
 - ces réceptions et représentations ne constituent ni des avantages de toute nature ni des frais de représentation dont bénéficient le bourgmestre, les échevins et les conseillers communaux ;
 - ces réceptions et représentations constituent uniquement des frais de représentation de la commune, par et pour elle-même ;
3. d'arrêter comme suit le montant des jetons de présence dont bénéficient les membres du Conseil communal en application notamment de l'article 12 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée :
 - fixation à 137,42 EUR au 01.01.2017 du montant indexé des jetons de présence des membres du Conseil communal pour leur assistance aux séances et aux commissions du Conseil communal au cours de l'année 2017 ;
 - adaptation de ce montant annuellement au 1er janvier de l'exercice en fonction de l'évolution de l'indice des prix à la consommation (indice santé), l'indice de référence étant celui du mois de décembre 2001, soit 109,23 (base 1996 = 100) ou 96,01 (base 2004 = 100), l'indice nouveau étant celui du mois de décembre 2016 précédant la présente réadaptation, soit 142,96 (base 1996 = 100) ou 125,66 (base 2004 = 100), et le montant du jeton de présence de base étant celui du mois de janvier 2002, soit 105,00 EUR ;
 - interdiction de cumul des jetons de présence pour les séances qui ont lieu le même jour et/ou qui se prolongent au-delà de minuit ;
 - en moyenne 20 jetons de présence par année par membre du Conseil

communal pour les séances et les commissions du Conseil communal ;

- absence de jeton de présence pour le bourgmestre et les échevins ,
- absence de jeton de présence pour les ministres et les secrétaires d'état ;
- double jeton de présence pour le président du Conseil communal ou celui qui le remplace, à l'exclusion du bourgmestre ou de son remplaçant ;

4. d'arrêter comme suit la liste des outils de travail mis à disposition du bourgmestre, des échevins, des conseillers communaux et strictement nécessaires et justifiés pour l'exercice de leur mandat :

a. Bourgmestre, M Benoit CEREXHE :

- un bureau, local et mobilier ;
- 1 ordinateur, 1 tablette, 2 téléphones fixes, 1 appareil multifonction (imprimante, photocopieuse, scanner, télécopieuse), 1 appareil multifonction en temps partagé avec l'administration et les autres membres du Collège des Bourgmestre et Echevins, 1 nécessaire de bureau ;
- 1 télévision avec décodeur VOO ;
- un véhicule communal mis à disposition ;

b Echevin 1, M. Serge de PATOUL :

- un bureau, local et mobilier ;
- 1 ordinateur, 1 imprimante, 1 téléphone fixe, possibilité d'emprunter un gsm pour mission communale, 1 appareil multifonction en temps partagé avec l'administration et les autres membres du Collège des Bourgmestre et Echevins, 1 nécessaire de bureau ;
- possibilité d'utilisation en temps partagé, selon les disponibilités et pour les besoins du service public, des véhicules de service mis à disposition de l'administration ;

c. Echevin 2, M. Damien DE KEYSER :

- un bureau, local et mobilier ;
- 1 tablette + dockstation, 1 imprimante, 1 téléphone fixe, 1 appareil multifonction en temps partagé avec l'administration et les autres membres du Collège des Bourgmestre et Echevins, 1 nécessaire de bureau ;
- possibilité d'utilisation en temps partagé, selon les disponibilités et pour les besoins du service public, des véhicules de service mis à disposition de l'administration ;

d. Echevin 3, M. Pascal LEFEVRE :

- un bureau, local et mobilier ;
- 1 tablette + dockstation, 1 imprimante, 1 téléphone fixe, 1 appareil multifonction en temps partagé avec l'administration et les autres membres du Collège des Bourgmestre et Echevins, 1 nécessaire de bureau ;
- possibilité d'utilisation en temps partagé, selon les disponibilités et pour les besoins du service public, des véhicules de service mis à disposition de l'administration ;

e. Echevin 4, M. Christophe DE BEUKELAER :

- un bureau, local et mobilier ;
- 1 tablette + dockstation, 1 imprimante, 1 téléphone fixe, 1 appareil multifonction en temps partagé avec l'administration et les autres membres du Collège des Bourgmestre et Echevins, 1 nécessaire de bureau ;
- possibilité d'utilisation en temps partagé, selon les disponibilités et pour les besoins du service public, des véhicules de service mis à disposition de l'administration ;

f. Echevin 5, Mme Caroline PERSOONS :

- un bureau, local et mobilier ;
- 1 tablette + dockstation, 1 imprimante, 1 téléphone fixe, 1 appareil multifonction en temps partagé avec l'administration et les autres membres du Collège des Bourgmestre et Echevins, 1 nécessaire de bureau ;
- possibilité d'utilisation en temps partagé, selon les disponibilités et pour les besoins du service public, des véhicules de service mis à disposition de l'administration ;

g. Echevin 6, M. Dominique HARMEL :

- un bureau, local et mobilier ,
- 1 tablette + dockstation, 1 imprimante, 1 téléphone fixe, 1 appareil multifonction en temps partagé avec l'administration et les autres membres du Collège des Bourgmestre et Echevins, 1 nécessaire de bureau ;
- possibilité d'utilisation en temps partagé, selon les disponibilités et pour les besoins du service public, des véhicules de service mis à disposition de l'administration ,

h. Echevin 7, Mme Caroline LHOIR .

- un bureau, local et mobilier ;
- 1 tablette + dockstation, 1 imprimante, 1 téléphone fixe, 1 appareil multifonction en temps partagé avec l'administration et les autres membres du Collège des Bourgmestre et Echevins, 1 nécessaire de bureau ;
- possibilité d'utilisation en temps partagé, selon les disponibilités et pour les besoins du service public, des véhicules de service mis à disposition de l'administration ;

1. Echevin 8, M. Helmut DE VOS .

- un bureau, local et mobilier ;
- 1 tablette + dockstation, 1 imprimante, 1 téléphone fixe, 1 appareil multifonction en temps partagé avec l'administration et les autres membres du Collège des Bourgmestre et Echevins, 1 nécessaire de bureau ;
- possibilité d'utilisation en temps partagé, selon les disponibilités et pour les besoins du service public, des véhicules de service mis à disposition de l'administration ;

j. Présidente du C.P.A.S., participant aux séances du Collège des Bourgmestre et Echevins : Mme Anne-Marie CLAEYS-MATTHYS

- 1 tablette ;

k. Conseillers communaux en ce compris le président du Conseil communal et son suppléant :

- un espace et son mobilier (1 table et 4 chaises) en temps partagé pour l'ensemble des conseillers communaux et l'administration au service du Secrétariat communal pour la consultation des dossiers inscrits à l'ordre du jour du Conseil communal ou pour la consultation de tout dossier concernant la gestion de la commune ;
- un appareil multifonction en temps partagé avec l'administration et les membres du Collège des Bourgmestre et Echevins pour copie de documents du Conseil communal ou d'autres documents concernant la gestion de la commune.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération
30 votants : 30 votes positifs.

GR - Ordonnantie van 12.01.2006 van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen - Vaststelling van het bedrag van de bezoldigingen van de burgemeester en schepenen - Vaststelling van het bedrag van de voordelen van alle aard en van de representatiekosten van de burgemeester, schepenen en gemeenteraadsleden - Vaststelling van het bedrag van het presentiegeld van de

gemeenteraadsleden - Vaststelling van de lijst van werkinstrumenten ter beschikking gesteld van de burgemeester, schepenen en gemeenteraadsleden voor de uitoefening van hun mandaat - Dienstjaar 2017

DE RAAD,

Gelet op de ordonnantie van 12.01.2006 van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen ;

Gelet op de omzendbrief van 23.03.2006 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende deze ordonnantie van 12.01.2006 ,

Gelet op het besluit van 06.03.2008 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot uitvoering van de artikels 4 § 1 tot § 3 en 8 van voornoemde ordonnantie van 12.01.2006 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 12, 19 en 28 ;

Gelet op het reglement van inwendige orde van de Gemeenteraad ;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 30.01.2002 waarbij op 01.01.2002 het bedrag van het presentiegeld van de leden van de Gemeenteraad vastgesteld wordt op 105,00 EUR voor het bijwonen van zittingen en commissies van de Gemeenteraad, bedrag jaarlijks aan te passen op de eerste januari van het dienstjaar ;

Gelet op de noodzaak om voor de toekomst over te gaan tot het updaten van de inhoud van de beraadslaging van 22.03.2016 van de Gemeenteraad houdende vaststelling van het bedrag van de bezoldigingen van de burgemeester en schepenen, vaststelling van het bedrag van de voordelen van alle aard en van de representatiekosten van de burgemeester, schepenen en gemeenteraadsleden, vaststelling van het bedrag van het presentiegeld van de gemeenteraadsleden en vaststelling van de lijst van werkinstrumenten ter beschikking gesteld van de burgemeester, schepenen en gemeenteraadsleden voor de uitoefening van hun mandaat ;

BESLUIT, in toepassing van de ordonnantie van 12.01.2006 van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen :

1. overeenkomstig de bepalingen van de artikels 19 en 28 van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd, het bedrag van de bezoldigingen waarvan de burgemeester en schepenen genieten in de loop van het jaar 2017 vast te stellen, met verduidelijking enerzijds dat op zijn persoonlijk verzoek, de bezoldigingen van Dhr. Benoit CEREXHE in zijn hoedanigheid van burgemeester beperkt werden en zullen worden om te beantwoorden aan de bepalingen van artikel 3 van de voormelde ordonnantie van 12.01.2006, met verduidelijking eveneens anderzijds dat op hun persoonlijk verzoek, de bezoldigingen van Dhr. Serge de PATOUL en van Mw. Caroline PERSOONS in hun hoedanigheid van schepenen kunnen worden beperkt om te beantwoorden aan de bepalingen van artikel 3 van de voormelde ordonnantie van 12.01.2006;
2. het bedrag van de voordelen van alle aard en van de representatiekosten ten gunste van de burgemeester, van de schepenen en van de gemeenteraadsleden

als volgt vast te stellen :

- buiten een gemeentelijk voertuig ter beschikking gesteld van de burgemeester, worden geen enkel voordeel van alle aard, geen representatiekosten aan de burgemeester, aan de schepenen en aan de gemeenteraadsleden toegekend ,
 - alleen de gemeente organiseert recepties en representaties in uitvoering van de beraadslagingen vooraf genomen door het College van Burgemeester en Schepenen en meegedeeld aan de Gemeenteraad ;
 - deze recepties en representaties vormen geen voordelen van alle aard noch representatiekosten ten gunste van de burgemeester, de schepenen en de gemeenteraadsleden ;
 - deze recepties en representaties zijn uitsluitend representatiekosten van de gemeente, gedaan door en voor haarzelf ;
3. het bedrag van het presentiegeld dat de leden van de Gemeenteraad krijgen in toepassing met name van artikel 12 van de nieuwe gemeentewet als volgt vast te stellen :
- vaststelling op 137,42 EUR op 01.01.2017 van het geïndexeerd bedrag van het presentiegeld van de leden van de Gemeenteraad voor het bijwonen van zittingen en commissies van de Gemeenteraad tijdens het jaar 2017 ,
 - jaarlijkse aanpassing van dit bedrag op 1 januari van het dienstjaar in functie van de evolutie van de index der consumptieprijzen (gezondheidsindex), de referentie-index zijnde deze van de maand december 2001, hetzij 109,23 (basis 1996 = 100) of 96,01 (basis 2004 = 100), de nieuwe index zijnde deze van de maand december 2016 die deze aanpassing voorafgaat, hetzij 142,96 (basis 1996 = 100) of 125,66 (basis 2004 = 100) en het bedrag van het basis-presentiegeld zijnde dat van de maand januari 2002, hetzij 105,00 EUR ;
 - verbod tot cumulatie van presentiegelden voor zittingen die dezelfde dag plaatsvinden en/of die later duren dan middernacht ,
 - gemiddeld 20 presentiegelden per jaar per lid van de Gemeenteraad voor de zittingen en commissies van de Gemeenteraad ;
 - geen presentiegeld voor de burgemeester en de schepenen ;
 - geen presentiegeld voor de ministers en de staatssecretarissen ;
 - dubbel presentiegeld voor de voorzitter van de Gemeenteraad of degene die hem vervangt, met uitzondering van de burgemeester of zijn vervanger;
4. de lijst van werkinstrumenten ter beschikking gesteld van de burgemeester, van de schepenen, van de gemeenteraadsleden en die strikt noodzakelijk en verantwoord zijn voor de uitoefening van hun mandaat als volgt vast te stellen :

a. Burgemeester, Dhr. Benoit CEREXHE :

- een bureel, lokaal en meubilair ;
- 1 computer, 1 tablet, 2 vaste telefoons, 1 multifunctioneel apparaat (printer, kopieertoestel, scanner, faxtoestel), 1 multifunctioneel apparaat in gedeeld gebruik met het bestuur en de andere leden van het College van Burgemeester en Schepenen, kantoorbenodigdheden ;
- 1 televisie met decoder VOO ;
- terbeschikkingstelling van een gemeentelijk voertuig ;

b. Schepen 1, Dhr. Serge de PATOUL :

- een bureel, lokaal en meubilair ;
- 1 computer, 1 printer, 1 vaste telefoon, mogelijkheid tot lenen van een GSM voor gemeentelijke missies, 1 multifunctioneel apparaat in gedeeld gebruik met het bestuur en de andere leden van het College van Burgemeester en Schepenen, kantoorbenodigdheden ,
- mogelijkheid tot gedeeld gebruik, volgens de beschikbaarheden en voor de behoeften van de openbare dienst, van de dienstvoertuigen ter beschikking gesteld van het bestuur ;

c. Schepen 2, Dhr. Damien DE KEYSER :

- een bureel, lokaal en meubilair ;
- 1 tablet + dockstation, 1 printer, 1 vaste telefoon, 1 multifunctioneel apparaat in gedeeld gebruik met het bestuur en de andere leden van het College van Burgemeester en Schepenen, kantoorbenodigdheden ;
- mogelijkheid tot gedeeld gebruik, volgens de beschikbaarheden en voor de behoeften van de openbare dienst, van de dienstvoertuigen ter beschikking gesteld van het bestuur ;

d. Schepen 3, Dhr. Pascal LEFEVRE :

- een bureel, lokaal en meubilair ,
- 1 tablet + dockstation, 1 printer, 1 vaste telefoon, 1 multifunctioneel apparaat in gedeeld gebruik met het bestuur en de andere leden van het College van Burgemeester en Schepenen, kantoorbenodigdheden ,
- mogelijkheid tot gedeeld gebruik, volgens de beschikbaarheden en voor de behoeften van de openbare dienst, van de dienstvoertuigen ter beschikking gesteld van het bestuur ;

e. Schepen 4, Dhr. Christophe DE BEUKELAER :

- een bureel, lokaal en meubilar ;
- 1 tablet + dockstation, 1 printer, 1 vaste telefoon, 1 multifunctioneel apparaat in gedeeld gebruik met het bestuur en de andere leden van het College van Burgemeester en Schepenen, kantoorbenodigdheden ;
- mogelijkheid tot gedeeld gebruik, volgens de beschikbaarheden en voor de behoeften van de openbare dienst, van de dienstvoertuigen ter beschikking gesteld van het bestuur ;

f. Schepen 5, Mw. Caroline PERSOONS :

- een bureel, lokaal en meubilar ;
- 1 tablet + dockstation, 1 printer, 1 vaste telefoon, 1 multifunctioneel apparaat in gedeeld gebruik met het bestuur en de andere leden van het College van Burgemeester en Schepenen, kantoorbenodigdheden ;
- mogelijkheid tot gedeeld gebruik, volgens de beschikbaarheden en voor de behoeften van de openbare dienst, van de dienstvoertuigen ter beschikking gesteld van het bestuur ;

g Schepen 6, Dhr. Dominique HARMEL :

- een bureel, lokaal en meubilar ;
- 1 tablet + dockstation, 1 printer, 1 vaste telefoon, 1 multifunctioneel apparaat in gedeeld gebruik met het bestuur en de andere leden van het College van Burgemeester en Schepenen, kantoorbenodigdheden ;
- mogelijkheid tot gedeeld gebruik, volgens de beschikbaarheden en voor de behoeften van de openbare dienst, van de dienstvoertuigen ter beschikking gesteld van het bestuur ,

h. Schepen 7, Mw. Caroline LHOIR ·

- een bureel, lokaal en meubilar ;
- 1 tablet + dockstation, 1 printer, 1 vaste telefoon, 1 multifunctioneel apparaat in gedeeld gebruik met het bestuur en de andere leden van het College van Burgemeester en Schepenen, kantoorbenodigdheden ;
- mogelijkheid tot gedeeld gebruik, volgens de beschikbaarheden en voor de behoeften van de openbare dienst, van de dienstvoertuigen ter beschikking gesteld van het bestuur ,

i. Schepen 8, Dhr. Helmut DE VOS :

- een bureel, lokaal en meubilair ;
- 1 tablet + dockstation, 1 printer, 1 vaste telefoon, 1 multifunctioneel apparaat in gedeeld gebruik met het bestuur en de andere leden van het College van Burgemeester en Schepenen, kantoorbenodigdheden ;
- mogelijkheid tot gedeeld gebruik, volgens de beschikbaarheden en voor de behoeften van de openbare dienst, van de dienstvoertuigen ter beschikking gesteld van het bestuur ;

j. Voorzitster van het O.C.M.W., die de zittingen van het College van Burgemeester en Schepenen bijwoont :

- 1 tablet ;

k. Gemeenteraadsleden met inbegrip van de voorzitter van de Gemeenteraad en zijn plaatsvervanger :

- een ruimte en haar meubilair (1 tafel en 4 stoelen) in gedeeld gebruik voor het geheel van de gemeenteraadsleden en het bestuur op de dienst van het Gemeentesecretariaat, voor het raadplegen van de dossiers ingeschreven op de agenda van de Gemeenteraad of voor het raadplegen van elk dossier met betrekking tot het beleid van de gemeente ;
- een multifunctioneel apparaat in gedeeld gebruik met het bestuur en de andere leden van het College van Burgemeester en Schepenen voor het kopiëren van documenten van de Gemeenteraad of andere documenten met betrekking tot het beleid van de gemeente.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

30 stemmers : 30 positieve stemmen.

21.02.2017/A/0003 **CC - Ordonnance du 12.01.2006 du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois - Organisation par la commune de réunions de travail, de commissions, de fêtes, ... - Débours - Exercice 2016 - Prise de connaissance**

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance du 12.01.2006 du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois ;

Vu la circulaire du 23 03.2006 de la Région de Bruxelles-Capitale concernant ladite ordonnance du 12.01.2006 ;

Vu notamment le point IV b "Frais de représentation" de ladite circulaire qui précise les éléments suivants . "Si la commune souhaite inviter les dirigeants d'une ville jumelée ou si le collège organise un repas pour discuter avec les représentants d'une autorité supérieure, ce n'est pas le mandataire individuel, mais la commune qui prend l'initiative

et paie les frais. Il ne s'agit pas alors de frais de représentation, ni de frais de fonctionnement, ni d'avantages de toute nature pour les mandataires. Il en va de même, par exemple, pour un déjeuner de travail frugal servi à l'issue d'une réunion interne. Dans une optique de transparence complète, ces débours doivent être communiqués au Conseil communal ou à l'organe correspondant " ;

PREND CONNAISSANCE, dans le cadre de l'ordonnance du 12.01.2006 du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois et de sa circulaire d'application du 23.03.2006, des débours ci-après, supportés pour l'exercice 2016 par la commune de Woluwe-Saint-Pierre et relatifs à l'organisation par la seule commune de réunions de travail internes et externes, de commissions de concertation, de fêtes, ... :

1. Repas ou collations servis aux membres du Collège des Bourgmestre et Echevins et aux membres de la Commission de Concertation Urbanisme lors de réunions de travail (délibération #019/10.12.2015/B/0006#) .

a. avec imputation à l'article 1010/123-02 en faveur de :

- FRESH'HEURE pour un montant total de 699,45 EUR
- LA MIE D'ARI pour un montant total de 1.238,58 EUR
- PROXY DELHAIZE pour un montant total de 26,21 EUR
- FONTEYNE THE KITCHEN pour un montant total de 2.065,82 EUR
- LE PAIN QUOTIDIEN pour un montant total de 1 825,30 EUR
- GOÛT ET VIE pour un montant total de 460,04 EUR
- ROB pour un montant total de 1.761,70 EUR
- DD-TRAITEUR pour un montant total de 135,04 EUR
- DEBOSI pour un montant total de 112,80 EUR
- SUPFOOD pour un montant total de 174,30 EUR
- DELIVENTO pour un montant total de 234,17 EUR
- Fromagerie VDH pour un montant total de 64,40 EUR

b. avec imputation à l'article 9300/123-02 en faveur de :

- Traiteur PANDIN pour un montant total de 2.313,25 EUR
- FONTEYNE THE KITCHEN pour un montant total de 195,62 EUR

2. Déjeuners de travail organisés à l'hôtel communal à l'initiative de l'autorité communale ou des chefs de service (délibération #019/10.12.2015/B/0007#) :

a avec imputation à l'article 1010/123-02 en faveur de

- FRESH'HEURE pour un montant total de 564,95 EUR
- SEGERS pour un montant total de 20,20 EUR
- LA FLEUR DU PAIN pour un montant total de 53,25 EUR
- DEBOSI pour un montant total de 157,50 EUR

- COLRUYT pour un montant total de 10,05 EUR
 - PROXY DELHAIZE pour un montant total de 6,84 EUR
 - FONTEYNE THE KITCHEN pour un montant total de 276,48 EUR
 - ROB pour un montant total de 82,40 EUR
- b. avec imputation à l'article 1040/123-02 en faveur de .
- LA MIE D'ARI pour un montant total de 315,96 EUR
 - FRESH'HEURE pour un montant total de 45,00 EUR
- c. avec imputation à l'article 1040/123-48 en faveur de :
- FRESH'HEURE pour un montant total de 73,50 EUR
- d. avec imputation à l'article 1060/123-17 en faveur de :
- FRESH'HEURE pour un montant total de 215,70 EUR
- e. avec imputation à l'article 1210/123-02 en faveur de .
- WELTA pour un montant total de 453,00 EUR
- f. avec imputation à l'article 1210/123-16 en faveur de :
- MAKRO pour un montant total de 268,11 EUR
 - COLRUYT pour un montant total de 73,72 EUR
 - PROXY DELHAIZE pour un montant total de 32,05 EUR
- g. avec imputation à l'article 1310/123-02 en faveur de :
- TAPASSOIF pour un montant total de 609,50 EUR
- h. avec imputation à l'article 1310/123-16 en faveur de .
- LA MIE D'ARI pour un montant total de 82,44 EUR
- i. avec imputation à l'article 7010/123-48 en faveur de :
- PROXY DELHAIZE pour un montant total de 80,71 EUR
 - ALLIANCE TEAM pour un montant total de 46,90 EUR
 - FRESH'HEURE pour un montant total de 774,60 EUR
 - ALVIG pour un montant total de 315,00 EUR
 - "JH DE SCHAKEL" pour un montant total de 60,00 EUR
- j. avec imputation à l'article 7343/123-18 en faveur de :
- FRESH'HEURE pour un montant total de 74,20 EUR
- k. avec imputation à l'article 7630/123-16 en faveur de :
- GOFFEAU & CO pour un montant total de 60,50 EUR
- l. avec imputation à l'article 7671/123-16 en faveur de .
- COOK AND BOOK pour un montant total de 21,00 EUR
 - KWAK pour un montant total de 35,30 EUR
- m. avec imputation à l'article 8510/123-48 en faveur de :
- FRESH'HEURE pour un montant total de 121,50 EUR
 - GOÛT ET VIE pour un montant total de 930,15 EUR

- n. avec imputation à l'article 8790/123-48 en faveur de :
- FRESH'HEURE pour un montant total de 49,50 EUR
3. Buffet servi dans le cadre de la fête annuelle en l'honneur du personnel pensionné de la commune et du C.P.A.S. (délibération #019/04.02.2016/B/0006#) :
- a. avec imputation à l'article 1050/123-16 en faveur de :
- SIDICO pour un montant total de 1.259,28 EUR
- b. avec imputation à l'article 1310/123-16 en faveur de :
- ASAP pour un montant total de 11.598,61 EUR
4. Repas servis dans le cadre de la fête annuelle de Saint-Eloi (délibération #019/04.02.2016/B/0005#) :
- a. avec imputation à l'article 1370/123-16 en faveur de :
- COLMAR pour un montant total de 3.910,50 EUR
5. Réception avec lunch servi au personnel communal dans le cadre des fêtes de fin d'année 2016 et présentation des vœux de nouvel an 2017 (délibération #019/11.02.2016/B/0005#) :
- a. avec imputation à l'article 1050/123-16 en faveur de :
- DD-TRAITEUR pour un montant total de 2.106,25 EUR
- b. avec imputation à l'article 7630/123-16 en faveur de :
- DD-TRAITEUR pour un montant total de 3.848,00 EUR
6. Cocktail dans le cadre du Printemps de l'Emploi 2016 (délibération #019/18.02.2016/B/0035#)
- a. avec imputation à l'article 8510/123-48 en faveur de :
- GOÛT ET VIE pour un montant total de 477,00 EUR
7. Réception avec un apéritif dans le cadre d'une conférence sur le thème "L'évolution de la relation de travail voire la fin du salariat - ou la nouvelle réalité du travail" organisée par le Département des Ressources Humaines (délibération #019/29.09.2016/B/0019#) .
- a. avec imputation à l'article 1310/123-02 en faveur de :
- LA MIE D'ARI pour un montant total de 305,40 EUR
8. Apéro-dîatoire dans le cadre de l'opération "Nocturnes des bibliothèques" à la bibliothèque locale du Centre (délibération #019/29.09.2016/B/0068#) :
- a. avec imputation à l'article 7671/123-16 en faveur de :
- Traiteur DUCHATEAU pour un montant total de 858,60 EUR
9. Réunion sous forme de déjeuner de travail dans le cadre d'un état de situation en matière de travaux de voirie sur le territoire de la commune (délibération #019/20.10.2016/B/0005#) :
- a. avec imputation à l'article 1010/123-02 en faveur de :
- Restaurant YUME pour un montant total de 289,50 EUR
10. Réunion sous forme de déjeuner de travail pour les membres du jury du Prix des Arts 2016 (délibération #019/20.10.2016/B/0044#) :
- a. avec imputation à l'article 7700/123-16 en faveur de :
- NIHOUL Pâtisserie pour un montant total de 211,21 EUR

GR - Ordonnantie van 12.01.2006 van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen - Organisatie door de gemeente van werkvergaderingen, van commissies, van feesten, ... - Onkosten - Dienstjaar 2016 - Kennisneming

DE RAAD,

Gelet op de ordonnantie van 12.01.2006 van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen ;

Gelet op de omzendbrief van 23.03.2006 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende deze ordonnantie van 12.01.2006 ;

Gelet met name op punt IV.b. "Representatiekosten" van voornoemde omzendbrief waarin het volgende bepaald wordt : "Indien het niet de individuele mandataris is die het initiatief neemt, maar indien de gemeente bijvoorbeeld de bestuurders van een zusterstad wenst uit te nodigen, of indien het College een maaltijd organiseert voor een bespreking met de vertegenwoordigers van een hogere overheid, dan valt dit niet onder de representatiekosten. Het is dan de gemeente die het initiatief neemt en de uitgave betaalt. Het betreft hier geen representatiekosten, geen werkingskosten, noch voordelen van alle aard voor de mandatarissen. Hetzelfde geldt voor bijvoorbeeld een bescheiden werklunch die geserveerd wordt tijdens een interne vergadering. Met het oog op een volledige transparantie dienen deze uitgaven wel meegedeeld te worden aan de Gemeenteraad of het daarmee overeenstemmend orgaan." ;

NEEMT KENNIS, in het kader van de ordonnantie van 12.01.2006 van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen en van zijn toepassingsomzendbrief van 23.03.2006, van de hierna vermelde kosten gedragen door de gemeente Sint-Pieters-Woluwe voor het dienstjaar 2016 en met betrekking tot de organisatie enkel en alleen op initiatief van de gemeente van interne en externe werkvergaderingen, van overlegcommissies, van feesten, . :

1. (Lichte) maaltijden opgediend aan de leden van het College van Burgemeester en Schepenen en aan de leden van de Stedenbouwkundige Overlegcommissie tijdens werkvergaderingen (beraadslaging #019/10.12.2015/B/0006#) :
 - a. geboekt op artikel 1010/123-02 ten voordele van :
 - "FRESH'HEURE" voor een totaal bedrag van 699,45 EUR
 - "LA MIE D'ARI" voor een totaal bedrag van 1.238,58 EUR
 - PROXY DELHAIZE voor een totaal bedrag van 26,21 EUR
 - FONTEYNE THE KITCHEN voor een totaal bedrag van 2.065,82 EUR
 - "LE PAIN QUOTIDIEN" voor een totaal bedrag van 1.825,30 EUR
 - "GOÛT ET VIE" voor een totaal bedrag van 460,04 EUR

- ROB voor een totaal bedrag van 1.761,70 EUR
 - DD-TRAITEUR voor een totaal bedrag van 135,04 EUR
 - DEBOSI voor een totaal bedrag van 112,80 EUR
 - SUPFOOD voor een totaal bedrag van 174,30 EUR
 - DELIVENTO voor een totaal bedrag van 234,17 EUR
 - "Fromagerie VDH" voor een totaal bedrag van 64,40 EUR
- b. geboekt op artikel 9300/123-02 ten voordele van :
- TRAITEUR PANDIN voor een totaal bedrag van 2 313,25 EUR
 - FONTEYNE THE KITCHEN voor een totaal bedrag van 195,62 EUR
2. Werklunches gehouden in het gemeentehuis op initiatief van de gemeentelijke overheid of van de dienstchefs (beraadslaging #019/10.12.2015/B/0007#) .
- a. geboekt op artikel 1010/123-02 ten voordele van :
- "FRESH'HEURE" voor een totaal bedrag van 564,95 EUR
 - SEGERS voor een totaal bedrag van 20,20 EUR
 - "LA FLEUR DU PAIN" voor een totaal bedrag van 53,25 EUR
 - DEBOSI voor een totaal bedrag van 157,50 EUR
 - COLRUYT voor een totaal bedrag van 10,05 EUR
 - PROXY DELHAIZE voor een totaal bedrag van 6,84 EUR
 - FONTEYNE THE KITCHEN voor een totaal bedrag van 276,48 EUR
 - ROB voor een totaal bedrag van 82,40 EUR
- b. geboekt op artikel 1040/123-02 ten voordele van :
- "LA MIE D'ARI" voor een totaal bedrag van 315,96 EUR
 - "FRESH'HEURE" voor een totaal bedrag van 45,00 EUR
- c. geboekt op artikel 1040/123-48 ten voordele van :
- "FRESH'HEURE" voor een totaal bedrag van 73,50 EUR
- d. geboekt op artikel 1060/123-17 ten voordele van .
- "FRESH'HEURE" voor een totaal bedrag van 215,70 EUR
- e. geboekt op artikel 1210/123-02 ten voordele van :
- WELTA voor een totaal bedrag van 453,00 EUR
- f. geboekt op artikel 1210/123-123 ten voordele van :
- MAKRO voor een totaal bedrag van 268,11 EUR
 - COLRUYT voor een totaal bedrag van 73,72 EUR
 - PROXY DELHAIZE voor een totaal bedrag van 32,05 EUR
- g. geboekt op artikel 1310/123-02 ten voordele van .
- TAPASSOIF voor een totaal bedrag van 609,50 EUR

- h. geboekt op artikel 1310/123-16 ten voordele van :
 - "LA MIE D'ARI" voor een totaal bedrag van 82,44 EUR
 - i. geboekt op artikel 7010/123-48 ten voordele van :
 - PROXY DELHAIZE voor een totaal bedrag van 80,71 EUR
 - ALLIANCE TEAM voor een totaal bedrag van 46,90 EUR
 - "FRESH'HEURE" voor een totaal bedrag van 774,60 EUR
 - ALVIG voor een totaal bedrag van 315,00 EUR
 - JH DE SCHAKEL voor een totaal bedrag van 60,00 EUR
 - j. geboekt op artikel 7343/123-18 ten voordele van :
 - "FRESH'HEURE" voor een totaal bedrag van 74,20 EUR
 - k. geboekt op artikel 7630/123-16 ten voordele van .
 - GOFFEAU & CO voor een totaal bedrag van 60,50 EUR
 - l. geboekt op artikel 7671/123-16 ten voordele van .
 - COOK AND BOOK voor een totaal bedrag van 21,00 EUR
 - KWAK voor een totaal bedrag van 35,30 EUR
 - m. geboekt op artikel 8510/123-48 ten voordele van :
 - "FRESH'HEURE" voor een totaal bedrag van 121,50 EUR
 - "GOÛT ET VIE" voor een totaal bedrag van 930,15 EUR
 - n. geboekt op artikel 8790/123-48 ten voordele van :
 - "FRESH'HEURE" voor een totaal bedrag van 49,50 EUR
3. Buffet opgediend in het kader van het jaarlijks feest ter ere van het gepensioneerd personeel van de gemeente en van het O.C.M.W (beraadslaging #019/04.02.2016/B/0006#) :
- a. geboekt op artikel 1050/123-16 ten voordele van :
 - SIDICO voor een totaal bedrag van 1.259,28 EUR
 - b. geboekt op artikel 1310/123-16 ten voordele van .
 - ASAP voor een totaal bedrag van 11.598,61 EUR
4. Maaltijden opgediend in het kader van het jaarlijks feest van Sint-Elooi (beraadslaging #019/04.02.2016/B/0005#) :
- a. geboekt op artikel 1370/123-16 ten voordele van :
 - COLMAR voor een totaal bedrag van 3.910,50 EUR
5. Receptie met lunch geserveerd aan het gemeentepersoneel in het kader van de eindejaarsfeesten 2016 en de nieuwjaarswensen 2017 (beraadslaging #019/11.02.2016/B/0005#) :
- a. geboekt op artikel 1050/123-16 ten voordele van .
 - DD-TRAITEUR voor een totaal bedrag van 2.106,25 EUR
 - b. geboekt op artikel 7630/123-16 ten voordele van :
 - DD-TRAITEUR voor een totaal bedrag van 3.848,00 EUR
6. Cocktail in het kader van Lentefest 2016 (beraadslaging #019/18.02.2016/B/0035#) :

- a. geboekt op artikel 8510/123-48 ten voordele van :
- "GOÛT ET VIE" voor een totaal bedrag van 477,00 EUR
7. Receptie met aperitief in het kader van een conferentie met als thema "L'évolution de la relation de travail voire la fin du salariat - ou la nouvelle réalité du travail" georganiseerd door het Departement Human Ressources (beraadslaging #019/29.09.2016/B/0019#) .
- a. geboekt op artikel 1310/123-02 ten voordele van .
- "LA MIE D'ARI" voor een totaal bedrag van 305,40 EUR
8. Lunchaperitief in het kader van de operatie "Nocturnes des bibliothèques" in de lokale bibliotheek van het Centrum (beraadslaging #019/29.09.2016/B/0068#)·
- a. geboekt op artikel 7671/123-16 ten voordele van :
- Traiteur DUCHATEAU voor een totaal bedrag van 858,60 EUR
9. Vergadering onder vorm van een werklunch in het kader van de stand van zaken op het gebied van wegenuitwerkingen op het grondgebied van de gemeente (beraadslaging #019/20.10.2016/B/0005#) .
- a. geboekt op artikel 1010/123-02 ten voordele van :
- Restaurant YUME voor een totaal bedrag van 289,50 EUR
10. Vergadering onder vorm van een werklunch voor de juryleden van de Kunstprijs 2016 (beraadslaging #019/20.10.2016/B/0044#) :
- a. geboekt op artikel 7700/123-16 ten voordele van .
- "NIHOUL Pâtisserie" voor een totaal bedrag van 211,21 EUR.

De Raad neemt kennis.

21.02.2017/A/0004 **CC - A.S.B.L. dans lesquelles la commune est statutairement représentée - Représentation de la commune au sein des assemblées générales et proposition dans le cadre de la représentation de la commune au sein des conseils d'administration et dans le cadre de l'attribution de fonctions - Diverses A.S.B.L. - Modifications**

LE CONSEIL,

Considérant qu'il paraît .

1. nécessaire de communiquer à l'assemblée générale ou au conseil d'administration des A.S.B.L. concernées le nom des personnes retenues dans le cadre de la représentation de la commune au sein de l'assemblée générale ;
2. opportun de proposer à l'assemblée générale des A.S.B.L. concernées le nom des personnes retenues dans le cadre de la représentation de la commune au sein du conseil d'administration ,
3. opportun de proposer au conseil d'administration des A.S.B.L. concernées le nom des personnes retenues dans le cadre de l'attribution de fonctions,

dans les A.S.B.L. dans lesquelles la commune est statutairement représentée, pour la suite de la mandature 2013-2018, soit jusqu'au prochain renouvellement des conseils

communaux bruxellois qui interviendra après les élections communales d'octobre 2018;
Vu les statuts desdites A.S.B.L. dans lesquelles la commune est statutairement représentée ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 120 § 2 ;

Vu les divers mouvements intervenus à ce jour au sein des instances desdites A.S.B.L. en termes de départ et de remplacement au cours de la présente mandature ;

Vu les diverses délibérations antérieures prises en la matière ;

Vu le souhait du Conseil communal d'organiser la représentation de la commune au sein desdites A.S.B.L. de manière à en assurer une gestion en adéquation avec la composition du Conseil communal ;

DECIDE :

1. de communiquer à l'assemblée générale ou au conseil d'administration des A.S.B.L. concernées le nom des personnes retenues dans le cadre de la représentation de la commune au sein de l'assemblée générale ;
2. de proposer à l'assemblée générale des A.S.B.L. concernées le nom des personnes retenues dans le cadre de la représentation de la commune au sein du conseil d'administration ;
3. de proposer au conseil d'administration des A.S.B.L. concernées le nom des personnes retenues dans le cadre de l'attribution de fonctions,

dans les A.S.B.L. dans lesquelles la commune est statutairement représentée, pour la suite de la mandature 2013-2018, soit jusqu'au prochain renouvellement des conseils communaux bruxellois qui interviendra après les élections communales d'octobre 2018, à savoir les personnes suivantes .

A.S.B.L. AGENCE LOCALE POUR L'EMPLOI (A.L.E.) :

ECOLO-GROEN :

- Mme Françoise ROSAR, membre de l'assemblée générale, en remplacement de Mme Cindy WORMS

A.S.B.L. CRÉEMPLOI :

ECOLO-GROEN :

- Mme Françoise ROSAR, membre de l'assemblée générale, en remplacement de Mme Cindy WORMS

A.S.B.L. ACCUEIL-RENCONTRE-AMITIE (A.R.A.)

WOLUWE + CEREXHE :

- M. Philippe de JAMBLINNE de MEUX, membre de l'assemblée générale, en remplacement de M. Georges DALLEMAGNE

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération

30 votants : 30 votes positifs.

GR - V.Z.W.'s binnen dewelke de gemeente statutair vertegenwoordigd is -

Vertegenwoordiging van de gemeente op de algemene vergaderingen en voorstel in het kader van de vertegenwoordiging van de gemeente op de raden van bestuur en in het kader van de toekenning van diverse functies - Diverse V.Z.W.'s - Wijzigingen

DE RAAD,

Overwegende dat het :

1. nodig is aan de algemene vergadering of aan de raad van bestuur van de betrokken V.Z.W.'s de naam van de weerhouden personen mee te delen in het kader van de vertegenwoordiging van de gemeente op de algemene vergadering ;
2. aangewezen is aan de algemene vergadering van de betrokken V.Z.W.'s de naam van de weerhouden personen voor te stellen in het kader van de vertegenwoordiging van de gemeente op de raad van bestuur ,
3. aangewezen is aan de raad van bestuur van de betrokken V.Z.W.'s de naam van de weerhouden personen voor te stellen in het kader van de toekenning van functies,

in de V.Z.W.'s binnen dewelke de gemeente statutair vertegenwoordigd is, voor het vervolg van de ambtstermijn 2013-2018, hetzij tot de volgende vernieuwing van de Brusselse gemeenteraden die zal plaatsgrijpen na de gemeenteraadsverkiezingen van oktober 2018 ;

Gelet op de statuten van voornoemde V.Z.W.'s binnen dewelke de gemeente statutair vertegenwoordigd is ,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name het artikel 120 § 2 ,

Gelet op de diverse verschuivingen die tot op heden plaatsvonden bij de instanties van voornoemde V.Z.W.'s in termen van vertrek en vervanging tijdens deze ambtstermijn ;

Gelet op de diverse vorige beraadslagingen die terzake genomen werden ;

Gelet op de wens van de Gemeenteraad om de vertegenwoordiging van de gemeente binnen de voornoemde V.Z.W.'s te regelen teneinde een beleid te waarborgen dat afgestemd is op de samenstelling van de Gemeenteraad ,

BESLUIT :

1. aan de algemene vergadering of aan de raad van bestuur van de betrokken V.Z.W.'s de naam van de weerhouden personen mee te delen in het kader van de vertegenwoordiging van de gemeente op de algemene vergadering ;
2. aan de algemene vergadering van de betrokken V.Z.W.'s de naam van de weerhouden personen voor te stellen in het kader van de vertegenwoordiging van de gemeente op de raad van bestuur ;
3. aan de raad van bestuur van de betrokken V.Z.W.'s de naam van de weerhouden personen voor te stellen in het kader van de toekenning van functies,

in de V.Z.W.'s binnen dewelke de gemeente statutair vertegenwoordigd is, voor het vervolg van de ambtstermijn 2013-2018, hetzij tot de volgende vernieuwing van de Brusselse gemeenteraden die zal plaatsgrijpen na de gemeenteraadsverkiezingen van oktober 2018, te weten de volgende personen :

V.Z.W. PLAATSELIJK WERKGELENHEIDSAGENTSCHAP (P.W.A.)

ECOLO-GROEN :

- Mw. Françoise ROSAR, lid van de algemene vergadering ter vervanging van Mw. Cindy WORMS

V.Z.W. "CRÉEMPLOI" :

ECOLO-GROEN :

- Mw. Françoise ROSAR, lid van de algemene vergadering ter vervanging van Mw. Cindy WORMS

V.Z.W. "ACCUEIL-RENCONTRE-AMITIE (A.R.A.)"

WOLUWE + CEREXHE

- Dhr. Philippe de JAMBLINNE de MEUX, lid van de algemene vergadering ter vervanging van Dhr. Georges DALLEMAGNE.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

30 stemmeis : 30 positieve stemmen.

Economie et animation - Sport - Economie en activiteiten - Sport

21.02.2017/A/0005 **CC - Sport - Centre sportif du Parc de Woluwe - Adhésion au programme "Je Cours Pour Ma Forme" - Convention de partenariat avec l'A.S.B.L. SPORT ET SANTE - Approbation**

LE CONSEIL,

Considérant que la Commune de Woluwe-Saint-Pierre a repris la gestion du Centre sportif du Parc de Woluwe, Wolu Sports Park, en date du 01.09.2014 ;

Considérant sa volonté d'y voir se développer ou d'y créer des activités sportives et, notamment, des cours de remise en forme physique par la course à pieds ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et echevins du 09.02.2017 portant, notamment, attribution du marché n° 2017.052/A//2017 O/SPORT.SA-VP de l'exercice 2017 relatif à la promotion d'un programme de remise en forme par la course à pieds au cours de l'année 2017 à l'A.S.B.L. SPORT ET SANTE, rue Vanderkindere 177, 1180 Bruxelles, B.C.E. 0882.012.486 ;

Considérant que, suite à cette attribution, une convention de partenariat doit être conclue et signée entre la commune de Woluwe-Saint-Pierre et l'A.S.B.L. SPORT ET SANTE en vue de formaliser les conditions d'adhésion de la commune au programme "Je Cours Pour Ma Forme" pour l'année 2017 ,

DECIDE :

1. d'approuver la convention de partenariat, ci-annexée, à conclure entre la

commune de Woluwe-Saint-Pierre et l'A.S.B.L. SPORT ET SANTE, rue Vanderkindere 177, 1180 Bruxelles, B.C.E. 0882.012 486, en vue de formaliser les conditions d'adhésion de la commune au programme "Je Couis Pour Ma Forme" pour l'année 2017 ;

2. de charger le Collège des Bourgmestre et Echevins des modalités pratiques d'organisation dudit programme.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

30 votants · 30 votes positifs.

Cellule Marchés publics - Cel Overheidsopdrachten

21.02.2017/A/0006 **CC - Garage communal - Unité de contrôle - Marché de fournitures - Fournitures urgentes et imprévisibles - Application des articles 234 alinéa 1 et 249 § 1 alinéa 2 de la nouvelle loi communale - Choix du mode de passation et fixation des conditions du marché - Procédure négociée sans publicité - Prise d'acte de la délibération du Collège des Bourgmestre et Échevins du 21.12.2016 - Admission de la dépense engagée - Inscription des crédits - Financement - Exercice 2016**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 alinéa 1, 234 alinéa 1, 236 et 249 § 1 alinéa 2 ;

Vu la loi du 15.06.2006, telle que modifiée, relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services, notamment l'article 26, § 1, 1^o, c) ;

Vu l'arrêté royal du 15.07.2011, tel que modifié, relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14.01.2013, tel que modifié, établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 21.12.2016 prise en application des articles 234 alinéa 1, 236 et 249 § 1 alinéa 2 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée, dans le cadre du marché n° 2016.215/A//2016.E136.01/VOIRIE.AR-BVG de l'exercice 2016 relatif à la fourniture urgente et imprévisible d'une unité de contrôle pour le garage communal au cours de l'année 2016, tant en matière de choix du mode de passation et de fixation des conditions dudit marché qu'en matière d'attribution de ce dernier et d'inscription budgétaire des crédits nécessaires ;

PREND ACTE de la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 21.12.2016 prise en application des articles 234 alinéa 1, 236 et 249 § 1 alinéa 2 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée, et décidant notamment de choisir, comme mode de passation du marché n° 2016.215/A//2016.E136.01/VOIRIE.AR-BVG de l'exercice 2016 relatif à la fourniture urgente et imprévisible d'une unité de contrôle pour le garage communal au cours de l'année 2016, la procédure négociée sans publicité en application de l'article 26, §1, 1^o, c) de la loi du 15.06.2006, telle que modifiée ;

DECIDE :

1. d'admettre la dépense résultant du marché susmentionné et à laquelle il a été pourvu en raison de l'urgence par le Collège des Bourgmestre et Echevins en séance du 21.12.2016 en application de l'article 249 § 1 alinéa 2 de la nouvelle loi communale, telle que modifiée, à savoir 8.049,00 EUR, hors T.V.A., soit 9.739,29 EUR, T.V.A. de 21 % comprise ;
2. de procéder à l'inscription budgétaire, d'une part, d'un crédit de dépense d'un montant de 9.740,00 EUR à l'article 1370/744-51//080 (travail 128) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2016 et, d'autre part, d'un crédit de recette d'un montant de 9.740,00 EUR à l'article 1370/995-51 (FRE-F.060) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2016 et de prévoir, lors de la modification budgétaire de clôture de l'exercice 2016, l'intégration dans la comptabilité budgétaire de cette inscription de crédits ;
3. de financer la dépense au moyen de fonds propres à prélever sur Fonds de Réserves Extraordinaire FRE-F.060.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

30 votants : 30 votes positifs.

GR - Gemeentelijke garage - Control Unit - Opdracht voor leveringen - Dringende en onvoorzienbare leveringen - Toepassing van artikels 234 alinea 1 en 249 § 1 alinea 2 van de nieuwe gemeentewet - Keuze van de gunningswijze en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - Akteneming van de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 21.12.2016 - Instemming met de vastgelegde uitgave - Inschrijving van de kredieten - Financiering - Dienstjaar 2016

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 117 alinea 1, 234 alinea 1, 236 en 249 § 1 alinea 2 ;
Gelet op de wet van 15.06.2006, zoals gewijzigd, betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, met name artikel 26, § 1, 1°, c) ;

Gelet op het koninklijk besluit van 15.07.2011, zoals gewijzigd, betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ;

Gelet op het koninklijk besluit van 14.01.2013, zoals gewijzigd, tot bepaling van algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken ,

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 21.12.2016 genomen in toepassing van artikels 234 alinea 1, 236 en 249 § 1 alinea 2 van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd, in het kader van de opdracht nr 2016.215/A//2016.E136.01/VOIRIE.AR-BVG van het dienstjaar 2016 betreffende de dringende en onvoorzienbare levering van een Control Unit voor de gemeentelijke garage in de loop van het jaar 2016, zowel op het gebied van keuze van de gunningswijze en vastlegging van de voorwaarden van de opdracht als op het gebied van gunning van deze opdracht en begrotingsinschrijving van de nodige kredieten ;

NEEMT AKTE van de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen

van 21.12.2016 genomen in toepassing van artikels 234 alinea 1, 236 en 249 § 1 alinea 2 van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd, en waarbij met name besloten wordt als gunningswijze van de opdracht nr 2016.215/A//2016.E136.01/VOIRIE AR-BVG van het dienstjaar 2016 betreffende de dringende en onvoorzienbare levering van een Control Unit voor de gemeentelijke garage in de loop van het jaar 2016, de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking te kiezen in toepassing van artikel 26 § 1, 1°, c) van de wet van 15.06.2006, zoals gewijzigd ;

BESLUIT :

1. in te stemmen met de uitgave voortvloeiend uit bovenvermelde opdracht en in dewelke wegens hoogdringendheid voorzien werd door het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 21.12.2016 in toepassing van artikel 249 § 1 alinea 2 van de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd, met name 8.049,00 EUR, B.T.W. exclusief, hetzij 9.739,29 EUR, B.T.W. van 21 % inbegrepen ,
2. tot de begrotingsinschrijving, enerzijds, van een uitgavenkrediet voor een bedrag van 9.740,00 EUR op het artikel 1370/744-51//080 (werk 128) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2016 en, anderzijds, van een ontvangstkrediet voor een bedrag van 9.740,00 EUR op het artikel 1370/995-51 (BRF-F 060) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2016 over te gaan en de opneming, in de begrotingsboekhouding, van deze inschrijving van kredieten te voorzien bij de begrotingswijziging tot sluiting van het dienstjaar 2016 ;
3. de uitgave te financieren door middel van eigen fondsen af te houden van Buitengewone Reservefondsen BRF-F 060.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

30 stemmers : 30 positieve stemmen.

21.02.2017/A/0007 **CC - Voirie - Zones 30 - Création, aménagements et améliorations diverses - Programme 2017 - Marché de travaux - Choix du mode de passation et fixation des conditions du marché - Financement - Exercice 2017**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 117 alinéa 1 et 234 alinéa 1 ;

Vu la loi du 15.06.2006, telle que modifiée, relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services, notamment l'article 26, § 2, 1°, d) ;

Vu l'arrêté royal du 15.07.2011, tel que modifié, relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, notamment l'article 2, § 1, 3° ;

Vu l'arrêté royal du 14.01.2013, tel que modifié, établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics ;

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder à la création, aux aménagements et aux améliorations diverses de zones 30 au cours de l'année 2017 ;

Vu, dans le cadre du marché y relatif n° 2017.053/A//2017 E013.01/VOIRIE.DVO-EBEA, le cahier spécial des charges, le métré et le devis estimatif d'un montant de

189.742,00 EUR, hors T.V.A., soit 229.587,82 EUR, T.V.A. de 21 % comprise ;
Considérant que les crédits nécessaires sont inscrits à l'article 4210/731-60 (travail 013) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017 ;
DECIDE, dans le cadre du marché n° 2017.053/A//2017.E013.01/VOIRIE.DVO-EBEA de l'exercice 2017 relatif à la création, aux aménagements et aux améliorations diverses de zones 30 au cours de l'année 2017, sous réserve d'approbation par l'autorité de tutelle des crédits inscrits à cet effet à l'article 4210/731-60 (travail 031) du service extraordinaire du budget de l'exercice 2017 ·

- 1 de choisir, comme mode de passation, la procédure négociée directe avec publicité en application de l'article 26, § 2, 1°, d) de la loi du 15.06.2006, telle que modifiée ;
2. d'approuver le cahier spécial des charges, le métré et le devis estimatif d'un montant de 189.742,00 EUR, hors T.V.A., soit 229.587,82 EUR, T.V.A. de 21 % comprise ;
3. de financer la dépense au moyen d'un emprunt à conclure auprès d'un organisme financier et de subsides à obtenir de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
30 votants : 30 votes positifs.

**GR - Wegen - Zones 30 - Aanleg, aanpassingen en diverse verbeteringen -
Programma 2017 - Opdracht voor werken - Keuze van de gunningswijze en
vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Financiering - Dienstjaar 2017**

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name de artikels 117 alinea 1 en 234 alinea 1 ;

Gelet op de wet van 15.06.2006, zoals gewijzigd, betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, met name artikel 26, § 2, 1°, d) ;

Gelet op het koninklijk besluit van 15.07.2011, zoals gewijzigd, betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, met name artikel 2, § 1, 3°;

Gelet op het koninklijk besluit van 14.01.2013, zoals gewijzigd, tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken ;

Overwegende dat het noodzakelijk is over te gaan tot de aanleg, de aanpassingen en de diverse verbeteringen van de zones 30 in de loop van het jaar 2017 ,

Gelet, in het kader van desbetreffende opdracht nr. 2017.053/A//2017 E013.01/VOIRIE.DVO-EBEA, op het bestek, de opmeting en de raming ten bedrage van 189.742,00 EUR, B.T.W. exclusief, hetzij 229.587,82 EUR, B.T.W. van 21 % inbegrepen ;

Overwegende dat de nodige kredieten ingeschreven zijn op het artikel 4210/731-60 (werk 013) van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017 ;

BESLUIT, in het kader van de opdracht nr. 2017.053/A//2017 E013.01/VOIRIE.DVO-EBEA van het dienstjaar 2017 betreffende de aanleg, de aanpassingen en de diverse

verbeteringen van de zones 30 in de loop van het jaar 2017, onder voorbehoud van goedkeuring door de toezichthoudende overheid van de kredieten daartoe ingeschreven op het artikel 4210/731-60 (werk 031) van de buitengewone dienst van het dienstjaar 2017 .

1. als gunningswijze, de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking te kiezen in toepassing van het artikel 26, § 2, 1°, d) van de wet van 15.06.2006, zoals gewijzigd ;
2. het bestek, de opmeting en de raming goed te keuren, raming ten bedrage van 189.742,00 EUR, B T.W. exclusief, hetzij 229 587,82 EUR, B T.W van 21 % mbegrepen ;
3. de uitgave te financieren door middel van een lening aan te gaan bij een financiële instelling en toelagen te verkrijgen bij het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed
30 stemmers : 30 positieve stemmen.

21.02.2017/A/0008 **CC - Carburants pour les véhicules via un système de cartes magnétiques et gasoil de chauffage pour les citernes de bâtiments et les engins de chantier de la commune - Marché de fournitures - Années 2017, 2018 et 2019 - Fourniture par une firme non désignée comme attributaire du marché public - Transaction - Exercice 2017**

LE CONSEIL,

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 01.12.2016 prise en application des articles 2, 1° et 4°, ainsi que 15 de la loi du 15.06.2006, telle que modifiée, relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services, décidant de rejoindre la centrale de marché de la commune d'Ixelles dans le cadre de la fourniture de carburants pour les véhicules via un système de cartes magnétiques et de gasoil de chauffage pour les citernes de bâtiments et les engins de chantier de la commune ,

Considérant la délibération susmentionnée portant notamment attribution du marché n° 2017.003/R2//2017.O/VOIRIE-BAT.EF-EF de l'exercice 2017 relatif à la fourniture de carburants et de gasoil de chauffage pour la commune de Woluwe-Saint-Pierre au cours des années 2017, 2018 et 2019, à la S.A. KUWAIT PETROLEUM, Brusselstraat 59, 2018 Antwerpen, B.C.E 0404.584.525, en ce qui concerne le lot 1, fourniture de carburants pour les véhicules via un système de cartes magnétiques et à la S.A. COMFORT ENERGY, Slachthuiskaai 28, 3500 Hasselt, B.C.E. 0458 280 458, en ce qui concerne le lot 2, fourniture de gasoil de chauffage pour les citernes de bâtiments et les engins de chantier ;

Considérant que les premières commandes de gasoil de chauffage pour les citernes de l'école maternelle néerlandophone de Joli-Bois, du Centre sportif du Parc de Woluwe et des Ateliers créatifs du Chant d'Oiseau ont bien été établies en faveur de la S.A. COMFORT ENERGY mais que la confirmation téléphonique a été adressée à la S.A. KUWAIT PETROLEUM, attributaire du marché portant sur le même objet en 2016 ,

Considérant que la livraison de gasoil de chauffage pour les citernes a été effectuée par

la S.A KUWAIT PETROLEUM et non par l'attributaire du marché 2017, à savoir la S.A. COMFORT ENERGY ;

Considérant que les bons de commande établies en faveur de l'attributaire du marché 2017, à savoir la S.A. COMFORT ENERGY, seront exécutés ultérieurement, lors d'une prochaine fourniture de gasoil de chauffage pour les citernes ;

Vu l'arrêté royal du 02.08.1990 portant règlement général de la comptabilité communale, notamment l'article 58 qui prévoit que "Sauf exception établie par la loi ou le présent règlement, nulle dépense ne peut être acquittée qu'après son engagement définitif, son imputation aux articles budgétaires, l'enregistrement dans les comptes généraux des factures entrantes, son imputation aux comptes généraux et particuliers, son ordonnancement par le collège des bourgmestre et échevins et l'établissement d'un mandat de paiement conformément à l'article 250 de la nouvelle loi communale" ;

Considérant que seule une transaction permet de résoudre le problème lié à la fourniture par une firme non désignée comme attributaire du marché public ,

Considérant les fournitures effectuées dans le cadre dudit marché par la S.A. KUWAIT PETROLEUM et les factures y afférentes d'un montant total de 2.543,28 EUR, hors T.V.A., soit 3.077,46 EUR, T.V.A. de 21 % comprise ;

Vu la mise en demeure de la S.A. KUWAIT PETROLEUM en date du 20 02.2017 ;

DECIDE, sous réserve d'approbation par l'autorité de tutelle des crédits nécessaires inscrits à cet effet aux articles 7212/125-03, 7610/125-03 et 7643/125-03 du service ordinaire du budget de l'exercice 2017, dans les limites des crédits disponibles et, le cas échéant, dans les limites des douzièmes provisoires des crédits budgétaires :

1. de conclure une transaction avec la S.A. KUWAIT PETROLEUM, Brusselstraat 59, 2018 Antwerpen, B C E. 0404.584.525, transaction visant à honorer les factures n° SI16/027310 (numéro interne 6587), n° SI16/028642 (numéro interne 243) et n° SI16/028429 (numéro interne 242) dues dans le cadre de la fourniture de gasoil de chauffage pour les citernes de l'école maternelle néerlandophone de Joli-Bois, du Centre sportif du Parc de Woluwe et des Ateliers créatifs du Chant d'Oiseau ;
2. d'approuver à cet effet les termes de la convention telle qu'annexée à la présente délibération pour en faire partie intégrante.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

30 votants : 30 votes positifs.

GR - Motorbrandstof voor de voertuigen via een systeem van magnetische kaarten en huisbrandolie voor de tanks van gebouwen en de werfmachines van de gemeente - Opdracht voor leveringen - Jaren 2017, 2018 en 2019 - Levering door een firma niet aangesteld als begunstigde van de overheidsopdracht - Minnelijke schikking - Dienstjaar 2017

DE RAAD,

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 01 12 2016 genomen in toepassing van de artikel 2, 1° en 4°, alsook artikel 15 van de wet van 15.06.2006 zoals gewijzigd, betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten waarbij besloten wordt bij de

opdrachtcentrale van de gemeente Elsene aan te sluiten voor de levering van motorbrandstof voor de voertuigen via een systeem van magnetische kaarten en van huisbrandolie voor de tanks van gebouwen en de werfmachines van de gemeente ;
Gelet op de bovengenoemde beraadslaging waarbij met name besloten wordt de opdracht nr. 2017.003/R2//2017.O/VOIRIE-BAT EF-EF van het dienstjaar 2017 betreffende de levering van motorbrandstof en huisbrandolie voor de gemeente Sint-Pieters-Woluwe in de loop van de jaren 2017, 2018 en 2019 te gunnen aan de N.V. KUWAIT PETROLEUM, Brusselstraat 59, 2018 Antwerpen, B.C.E 0404.584.525, wat perceel 1 betreft, levering van motorbrandstof voor de voertuigen via een systeem van magnetische kaarten en aan de N.V. COMFORT ENERGY, Slachthuiskaai 28, 3500 Hasselt, B.C.E. 0458.280.458 wat perceel 2 betreft, huisbrandolie voor de tanks van gebouwen en de werfmachines ,

Overwegende dat de eerste bestellingen van huisbrandolie voor de tanks van de Nederlandstalige kleuterschool van Mooi-Bos, het Sportcentrum van het Woluwepark en de “Ateliers créatifs” van de Volgelzang wel ten gunste van de N.V. COMFORT ENERGY geplaatst werden, maar dat de bevestiging telefonisch gebeurde aan de N.V. KUWAIT PETROLEUM, aanbestedingshouder van de opdracht met eenzelfde voorwerp in 2016 ;

Overwegende dat de bestellingen van huisbrandolie voor de tanks door de N.V. KUWAIT PETROLEUM gedaan werd en niet door de aanbestedingshouder van de opdracht 2017, met name de N.V. COMFORT ENERGY ;

Overwegende dat de bestelbonnen, opgemaakt ten gunste van de aanbestedingshouder van de opdracht 2017, de N.V. COMFORT ENERGY, bij een volgende levering van huisbrandolie voor de tanks zullen uitgevoerd worden ;

Gelet op het koninklijk besluit houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit van 02.08.1990: “Behoudens de bij de wet of onderhavig reglement bepaalde uitzondering, kan geen uitgave aangezuiverd worden dan na de definitieve vastlegging, de aanrekening op een begrotingsrekening, de registratie in de algemene rekeningen betreffende de inkomende facturen, de aanrekening op de algemene en individuele rekeningen, de betaalbaarstelling door het college van burgemeester en schepenen en het opmaken van een bevelschrift tot betaling overeenkomstig artikel 250 van de nieuwe gemeentewet” ;

Overwegende dat enkel een minnelijke schikking het mogelijk maakt om het probleem betreffende de levering van huisbrandolie door een firma die niet als aanbestedingshouder van de overheidsopdracht werd aangeduid, op te lossen ;

Gelet op de leveringen uitgevoerd in het kader van deze opdracht door de N.V. KUWAIT PETROLEUM en de bijbehorende facturen voor een totaal bedrag van 2.543,28 EUR, B.T.W. exclusief , hetzij 3.077,46 EUR, B.T.W. van 21 % inbegrepen ;

Gelet op de ingebrekestelling van de N.V. KUWAIT PETROLEUM op datum van 20.02.2017 ;

BESLUIT, onder voorbehoud van goedkeuring door de toezichhoudende overheid van nodige kredieten daartoe ingeschreven op de artikels 7212/125-03, 7610/125-03 en 7643/125-03 van de gewone dienst van het dienstjaar 2017, binnen de grenzen van de beschikbare kredieten en, in voorkomend geval, binnen de grenzen van de voorlopige twaalfden van de begrotingskredieten :

1. een minnelijke schikking te treffen met de N.V. KUWAIT PETROLEUM,

Brusselstraat 59, 2018 Antwerpen, B.C.E. 0404.584 525, met het doel de facturen nr. SI16/027310 (interne nummer 6587), nr. SI16/028642 (interne nummer 243) en nr. SI16/028429 (interne nummer 242) verschuldigd in het kader van de levering van huisbrandolie voor de tanks van de Nederlandstalige kleuterschool van Mooi-Bos, het Sportcentrum van de Woluwepark en de "Ateliers créatifs" van de Volgelzang, te betalen ;

2. de termen van de overeenkomst in bijlage van onderhavige beraadslaging goed te keuren om er wezenlijk deel van uit te maken.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
30 stemmeis : 30 positieve stemmen.

Carla Dejonghe entre en séance / treedt in zitting
Priscilla de Bergeyck entre en séance / treedt in zitting
Georges Dallemagne entre en séance / treedt in zitting

Urbanisme - Stedenbouw

21.02.2017/A/0009 CC - Urbanisme - Projet de Plan Régional de Développement Durable (P.R.D.D.) - Prise d'acte et avis

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales ;

Vu le Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire (Co.B.A.T.), modifié par l'ordonnance du 14.05.2009 modifiant l'ordonnance du 13.05.2004 portant ratification du Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire, notamment les articles 43 à 52 ;

Vu le Plan Régional d'Affectation du Sol (P.R.A.S.), adopté par arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale en date du 03 05.2001 ;

Vu le Règlement Régional d'Urbanisme (R.R.U.), adopté par arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale en date du 21.11.2006 ;

Vu le plan d'actions en faveur du développement durable intitulé "Agenda 21" de la commune de Woluwe-Saint-Pierre, arrêté en séance du Collège des Bourgmestre et Echevins du 13 12 2011 et approuvé en séance du Conseil communal du 22 12 2011 ;

Vu le projet de Plan Régional de Développement Durable (P.R.D.D.) approuvé par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale en date du 18.10.2016 ;

Considérant que le Plan Régional de Développement Durable a pour objectif de poser les bases du développement de Bruxelles aux horizons 2025 et 2040 ; qu'il doit répondre aux exigences d'une politique moderne et efficace penser globalement, anticiper et planifier ; qu'il est donc l'outil territorial qui doit permettre d'encadrer la densification et de garantir la mixité bruxelloise ;

Vu l'enquête publique qui se déroule du 13.01.2017 au 13 03 2017 et la demande d'avis des instances et des communes conformément à l'article 18, § 4 du Co.B.A.T. ;

Vu le courrier non daté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale demandant à la Commune de Woluwe-Saint-Pierre de donner son avis sur le projet de Plan Régional de Développement Durable ;

PREND ACTE du projet de Plan Régional de Développement Durable (P.R.D.D.) approuvé par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale en date du 18.10.2016 ;

DECIDE :

- d'émettre un avis favorable relativement audit projet tout en mentionnant certaines remarques et observations, l'avis étant repris en annexe et faisant partie intégrante de la présente délibération ;
- de transmettre cet avis à Perspective.Brussels (Bureau Bruxellois de la Planification), Département Stratégie Territoriale, rue de Namur 59, 1000 Bruxelles.

Le Conseil prend acte et approuve à l'unanimité le projet de délibération.

33 votants . 33 votes positifs.

GR - Stedenbouw - Ontwerp van Gewestelijke Plan voor Duurzame Ontwikkeling (G.P.D.O.) - Akteneming en advies

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen ;

Gelet op het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening (B.W.R.O.), gewijzigd bij ordonnantie van 14.05.2009 tot wijziging van de ordonnantie van 13.05.2004 houdende ratificatie van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening, met name artikels 43 tot 52 ;

Gelet op het Gewestelijk Bestemmingsplan (G.B.P.) goedgekeurd bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering op datum van 03.05.2001 ,

Gelet op de Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening (G.S.V.) goedgekeurd bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering op datum van 21.11.2006 ;

Gelet op het actieplan ten bate van duurzame ontwikkeling met als titel "Agenda 21" van de gemeente van Sint-Pieters-Woluwe, vastgesteld in zitting van het College van Burgemeester en Schepenen van 13.12.2011 en goedgekeurd in zitting van de Gemeenteraad van 22.12.2011 ;

Gelet op het ontwerp van het Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling (G.P.D.O.) goedgekeurd door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering op datum van 18.10.2016 ,

Overwegende dat het Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling als doel heeft de

basis te leggen voor de ontwikkeling van Brussel tegen de jaren 2025 en 2040 ; dat het aan doeltreffende en moderne politieke eisen moet voldoen : globaal denken, anticiperen en plannen ; dat dit een territoriaal middel is in staat de verdichting te omkaderen en de Brusselse verscheidenheid te garanderen ,

Gelet op het openbaar onderzoek dat plaatsvindt van 13.01.2017 tot 13.03 2017 en op de adviesaanvraag van overheden en gemeenten overeenkomstig artikel 18, § 4 van de B.W.R.O. ,

Gelet op de niet gedateerde brief van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering waarbij aan de gemeente Sint-Pieters-Woluwe gevraagd wordt een advies uit te brengen met betrekking tot het ontwerp van het Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling ;

NEEMT AKTE van het ontwerp van het Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling (G.P.D.O.) goedgekeurd door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering op datum van 18 10.2016 ;

BESLUIT .

- een gunstig advies uit te brengen met betrekking tot voornoemd ontwerp mits vermelding van bepaalde opmerkingen en aanmerkingen, advies dat in bijlage opgenomen is en integrerend deel uitmaakt van deze beraadslaging ,
- dit advies over te maken aan Perspective.Brussels (Brussels Planningsbureau), Dienst Territoriale Strategie, Naamsestraat 59, 1000 Brussel.

De Raad neemt akte en keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

Culture francophone - Franstalige cultuur

21.02.2017/A/0010 CC - Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre 2017 - Règlement - Arrêt

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Considérant qu'un crédit de 4.000,00 EUR est inscrit à l'article 7700/331-01 du service ordinaire du budget de l'exercice 2017 pour l'organisation d'un concours dénommé "Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre 2017" ;

Considérant qu'il y a lieu d'arrêter le règlement dudit concours ;

DECIDE d'arrêter comme suit le règlement du concours dénommé "Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre 2017" .

Article 1 : But

Dans le but de promouvoir l'expression artistique contemporaine, il est instauré un "Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre ".

Ce prix sera attribué, chaque année, à un artiste en arts plastiques domicilié en Belgique. Ce prix est attribué successivement, suivant une rotation de quatre années, aux disciplines suivantes : sculpture et installation , peinture et dessin , photographie,

image imprimée ; tissage, tapisserie et dentelle.

Article 2 : Conditions générales de participation

Le "Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre 2017" est attribué à un artiste dans le domaine de la sculpture et installation, domicilié en Belgique. Les candidats doivent obligatoirement remettre une attestation de domicile lors de leur inscription. Le règlement du concours sera disponible sur le site internet de la commune ainsi que sur la page Facebook du W·Halll (Centre culturel de Woluwe-Saint-Pierre) La date limite d'inscription est le vendredi 3 novembre 2017.

Sont exclus du concours :

- les membres du corps enseignant de l'Académie des Arts de Woluwe-Saint-Pierre et de RHoK" Academie voor Beeldende Kunsten" et leurs parents jusqu'au 3ème degré compris.
- les membres du jury.
- toute personne ayant déjà remporté le "Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre" dans la même discipline.

Aucune œuvre ne peut avoir été primée antérieurement.

Chaque participant devra renvoyer le formulaire d'inscription avant de déposer ses œuvres. Aucune œuvre ne sera acceptée sans envoi préalable du formulaire d'inscription. L'inscription se fera via le lien suivant . www.woluwe1150.be ou sur demande via les adresses mails : mcgevert@woluwe1150.irisnet.be et apicron@woluwe1150.irisnet.be.

Le formulaire d'inscription sera accompagné d'une photo en format JPEG (300 dpi) portant les indications : titre, sens de l'œuvre « haut » et « bas »

Chaque concurrent déposera une œuvre .

Pour les sculptures, le poids maximum est de 40 kg (les sculptures monumentales ne seront pas acceptées). Les œuvres seront munies d'un support solide et adéquat.

Pour les installations, le format maximum est de 250 cm/150 cm (hauteur . 300 cm). Celles-ci ne pourront en aucun cas être fixées dans les murs ou le sol de la salle d'exposition. De plus, l'artiste fournira un dossier explicatif. Les dossiers, photos peuvent être envoyés via <https://www.grosfichiers.com/fr/> ou <https://wetransfer.com>

Le **dépôt des œuvres** aura lieu dans la salle FABRY de l'hôtel communal de Woluwe-Saint-Pierre, avenue Charles Thielemans 93, 1150 Bruxelles, **le lundi 13 novembre 2017 de 11:30 à 14:30 et de 16:30 à 19:30**. Il sera remis un récépissé au concurrent.

Les installations devront impérativement être déposées **le lundi 13.11.2017 de 13:30 à 14:30** afin que l'installation soit effectuée par l'artiste lui-même .

La commune de Woluwe-Saint-Pierre déclinant toute responsabilité quant aux œuvres qui lui sont confiées, les candidats feront assurer celles-ci.

Les participants paieront un droit d'inscription de 15,00 EUR en argent liquide lors du dépôt des œuvres.

Article 3 : Jury

Le jury est composé des personnes suivantes :

- l'échevine de la Culture française, présidente ;

- l'échevin de la Culture néerlandophone ;
- la directrice de l'Académie des Arts de Woluwe-Saint-Pierre ;
- Un représentant du Syndicat d'Initiatives de Woluwe-Saint-Pierre ;
- le directeur de l'école néerlandophone RHoK "Academie voor Beeldende kunsten" ;
- un ou deux critiques d'art ou galéristes ou commissaires d'exposition ,

Le jury est assisté par le chef du service de la Culture ou son adjoint(e), secrétaire du concours.

L'échevin de la Culture française peut déléguer la présidence du concours à un autre membre du Collège des Bourgmestre et Echevins.

Le jury se réunira le **mardi 14.11.2017 à 10:00**.

Les artistes sélectionnés pour l'exposition et non-sélectionnés seront prévenus par e-mail ou par téléphone le mardi 14 novembre dès 15:00

Les résultats seront proclamés lors du vernissage de l'exposition.

Le jury procèdera par élimination successive.

Les décisions seront prises à la majorité simple.

En cas de parité des voix, celle du président sera prépondérante.

Si la majorité requise n'était pas atteinte au premier tour de scrutin, il sera procédé à un scrutin de ballottage entre les deux œuvres qui auront obtenu le plus grand nombre de voix. Les décisions du jury seront définitives et sans appel. A la demande du jury, certaines installations devront être réinstallées par l'artiste le mardi 14 novembre de 17:00 à 19:00. Ceux-ci seront prévenus par e-mail ou par téléphone.

Les **œuvres non-sélectionnées** pour l'exposition doivent être reprises, contre remise du récépissé de dépôt, le **mercredi 15.11.2017 de 14:00 à 17:00** en la salle Fabry.

Article 4 : Prix et distinctions

Les montants du "Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre 2017" sont répartis comme suit : le Premier Prix est fixé à 2.500,00 EUR, le Deuxième Prix est fixé à 1.000,00 EUR et une mention est fixée à 500,00 EUR.

Il pourra éventuellement ne pas être attribué de prix sur décision du jury. Des mentions supplémentaires pourront également être décernées

L'artiste remportant le Premier Prix est invité à présenter une de ses œuvres à la Commission d'Acquisition d'œuvres d'art organisée annuellement par la commune de Woluwe-Saint-Pierre.

Seuls les lauréats se trouvant dans les conditions ci-dessus mentionnées pourront se prévaloir de leur participation au "Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre 2017".

Les artistes dont les œuvres auront été sélectionnées pour l'exposition pourront utiliser la mention "Sélectionné au Prix des Arts de Woluwe-Saint-Pierre 2017".

Article 5 : Proclamation, exposition et remise des distinctions

La proclamation des résultats ainsi que le vernissage de l'exposition des œuvres retenues à cet effet auront lieu le **jeudi 16.11.2017 à 18:30** en la salle FABRY de l'hôtel communal de Woluwe-Saint-Pierre, avenue Charles Thielemans 93, 1150 Bruxelles

L'administration communale de Woluwe-Saint-Pierre organisera une exposition des œuvres primées et sélectionnées par le jury. Elle se tiendra du **vendredi 17 au dimanche 19.11.2017 de 12:00 à 18:00**

Article 6 : Reprise des œuvres

Les œuvres exposées seront impérativement reprises par les candidats, contre remise du récépissé de dépôt, **le dimanche 19 novembre 2017 entre 18:00 et 19:30** en la salle FABRY.

Passé un délai d'un mois après cette date, les œuvres non reprises deviendront propriété de la commune de Woluwe-Saint-Pierre sans indemnité quelconque à l'auteur et sans autre avertissement.

Article 7 : Le fait de participer au concours entraîne pour le concurrent, l'acceptation inconditionnelle des dispositions du présent règlement.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

33 votants . 33 votes positifs.

GR - Prijs voor Schone Kunsten van Sint-Pieters-Woluwe 2017 - Reglement - Vaststelling

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Overwegende dat een krediet van 4.000,00 EUR ingeschreven is op artikel 7700/331-01 van de gewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017 voor de organisatie van een wedstrijd genaamd "Prijs voor Schone Kunsten van Sint-Pieters-Woluwe 2017"

,
Overwegende dat het nodig is het reglement van die wedstrijd vast te stellen ;

BESLUIT het reglement van de wedstrijd genaamd "Prijs voor Schone Kunsten van Sint-Pieters-Woluwe 2017" als volgt vast te stellen :

Artikel 1 : Doel

De "Kunstprij van Sint-Pieters-Woluwe" werd in het leven geroepen met als doel de expressie van hedendaagse kunst te bevorderen.

Deze prijs wordt elk jaar toegekend aan een beeldend kunstenaar die in België zijn verblijfplaats heeft Deze prijs wordt over een periode van 4 jaar achtereenvolgens uitgereikt aan de volgende disciplines: beeldhouwkunst en installatiekunst; schilder- en tekenkunst; fotografie, gedrukt beeld; weefkunst, tapijtwerkerskunst en kantwerk.

Artikel 2 : Algemene deelnamevoorwaarden

De "Kunstprij van Sint-Pieters-Woluwe 2017" wordt toegekend aan een kunstenaar die één van de volgende disciplines beoefent: beeldhouwkunst en installatiekunst, en die in België zijn officiële verblijfplaats heeft De kandidaten zijn verplicht om een certificaat van woonst in te dienen bij de inschrijving voor de wedstrijd. Het wedstrijdreglement kan geraadpleegd worden op de website van de gemeente en op de Facebookpagina van de W.Halll (Cultureel Centrum van Sint-Pieters-Woluwe). De deadline voor de registratie is vrijdag 3 november 2017.

Mogen niet deelnemen aan de wedstrijd :

- de leden van het lerarenkorps van de "Académie des Arts de Woluwe-Saint-Pierre" en van de Academie voor Beeldende Kunsten (RHoK) van Sint-Pieters-Woluwe, en hun verwanten tot de derde graad ;

- de leden van de jury;
- personen die de "Kunstprijz van Sint-Pieters-Woluwe" al gewonnen hebben in dezelfde discipline

De deelnemende kunstwerken mogen nog geen prijs ontvangen hebben. Iedere deelnemer moet het bijgevoegde inschrijvingsformulier ingevuld terugsturen alvorens zijn kunstwerken in bewaring te geven. Er worden geen werken aanvaard indien er geen inschrijvingsformulier voor opgestuurd werd. Inschrijven kan via de volgende link : www.woluwe1150.be of op verzoek via de e-mailadressen : mcgevert@woluwe1150.irisnet.be en apicron@woluwe1150.irisnet.be . Samen met het inschrijvingsformulier moet er ook een foto van het kunstwerk in JPEG-formaat (300 dpi) verstuurd worden waarop de volgende gegevens staan: titel, oriëntatie van het werk ("bovenkant" en "onderkant").

Iedere deelnemer mag één kunstwerk insturen.

Wat de **beeldhouwwerken** betreft, is het maximumgewicht 40 kg (grote standbeelden worden niet aanvaard). De werken moeten voorzien zijn van een stevig en adequaat voetstuk.

Wat de **installaties** betreft, is het maximumformaat 250 cm/150 cm (hoogte . 300 cm). Deze kunnen in geen enkel geval worden bevestigd aan de muren of in de vloer van de tentoonstellingsruimte. Bovendien dient de kunstenaar een dossier met toelichtingen in. Dossiers en foto's kunnen worden verstuurd via

<https://www.grosfichiers.com/fr/> of <https://wetransfer.com> .

De kunstwerken moeten ingediend worden in de zaal FABRY van het gemeentehuis van Sint-Pieters-Woluwe, Charles Thielemanslaan 93, 1150 Brussel, op **maandag 13.11.2017 van 11:30 tot 14:30 en van 16:30 tot 19:30**. Iedere deelnemer zal een bewijs van inbewaringgeving ontvangen.

De **installaties** moeten **verplicht worden ingeleverd op maandag 13.11.2017 van 11:30 tot 14:30** en worden geïnstalleerd door de kunstenaar zelf.

De gemeente Sint-Pieters-Woluwe wijst elke verantwoordelijkheid af voor de kunstwerken die haar werden toevertrouwd, en dus is het aan de kandidaten om deze werken te laten verzekeren. De deelnemers moeten een inschrijvingsrecht van 15,00 EUR contant betalen bij het indienen van de kunstwerken.

Artikel 3 : Jury

De jury bestaat uit de volgende personen :

- de schepen van Cultuur voor de Franstalige gemeenschap, voorzitter ;
- de schepen van Cultuur voor de Nederlandstalige gemeenschap ;
- de directeur van de "Académie des Arts de Woluwe-Saint-Pierre" ;
- een vertegenwoordiger van het Syndicaat ter Bevordering der Gemeentelijke Initiatieven van Sint-Pieters-Woluwe ;
- de directeur van de Academie voor Beeldende Kunsten (RHoK) ,
- een of twee kunstcritici, galeriehouders of curatoren ;
- drie tot vijf vooraanstaande kunstenaars uit de beoogde discipline ,

De jury wordt bijgestaan door de dienstchef van de Cultuurdienst of zijn/haar adjunct, wedstrijdsecretaris.

De schepenen van Cultuur voor de Franstalige gemeenschap mag het voorzitterschap van de wedstrijd overdragen aan een ander lid van het College van Burgemeester en Schepenen.

De jury zal bijeenkomen op **dinsdag 14.11.2017 om 10:00**.

De geselecteerde voor de tentoonstelling en niet-geselecteerde kunstenaars zullen op de hoogte gebracht worden via e-mail of telefonisch op dinsdag 14 11 2017 vanaf 15:00

De resultaten zullen bekendgemaakt worden tijdens de vernissage van de tentoonstelling.

De jury zal een systeem met rechtstreekse uitschakeling (knock-out) hanteren.

De beslissingen worden bij gewone meerderheid genomen

Bij gelijkheid van stemmen, is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Wanneer de vereiste meerderheid niet behaald wordt na de eerste stemronde, zal er voor de twee kunstwerken die het hoogste aantal stemmen haalden opnieuw gestemd moeten worden. De beslissingen van de jury zijn definitief en onherroepelijk. Op vraag van de jury, zullen bepaalde kunstinstallaties opnieuw moeten worden gemstalleerd door de kunstenaar op dinsdag 14 november van 17:00 tot 19:00 De betrokken kunstenaars worden hiervan op de hoogte gesteld via e-mail of telefoon.

De kunstwerken die niet geselecteerd worden voor de tentoonstelling moeten terug worden opgehaald, mits afgifte van een bewijs van inbewaringgeving, op **woensdag 15.11.2017 tussen 14:00 en 17:00 in de zaal FABRY**.

Artikel 4 : Prijzen en onderscheidingen

De bedragen van de "Kunstprijz van Sint-Pieters-Woluwe 2017" worden als volgt verdeeld : de Eerste Prijs bedraagt 2.500,00 EUR, de Tweede Prijs bedraagt 1 000,00 EUR en voor een eervolle vermelding wordt 500,00 EUR uitbetaald.

De jury kan eventueel beslissen om geen prijs toe te kennen. Ook bijkomende eervolle vermeldingen zullen kunnen toegekend worden.

De kunstenaar die de Eerste Prijs wint, zal verzocht worden om één van zijn/haar kunstwerken voor te stellen aan de Aankoopcommissie voor kunstwerken die jaarlijks bijeengeroepen wordt door de gemeente Sint-Pieters-Woluwe.

Enkel de laureaten die aan de voornoemde voorwaarden voldoen, zullen mogen deelnemen aan de "Kunstprijz van Sint-Pieters-Woluwe 2017". De kunstenaars van wie de kunstwerken weerhouden werden voor de tentoonstelling zullen de vermelding "Geselecteerd voor de Kunstprijs van Sint-Pieters-Woluwe 2017" mogen gebruiken.

Artikel 5 : Bekendmaking, tentoonstelling en uitreiking van de onderscheidingen

De bekendmaking van de resultaten en de vernissage van de tentoonstelling van de weerhouden kunstwerken zullen doorgaan op **donderdag 16.11.2017 om 18:30** in de zaal FABRY van het gemeentehuis van Sint-Pieters-Woluwe, Charles Thielemanslaan 93, 1150 Brussel.

De gemeente Sint-Pieters-Woluwe zal een tentoonstelling organiseren van de kunstwerken die bekroond en uitgekozen werden door de jury. Die zal doorgaan van **vrijdag 17.11 tot zondag 19.11.2017 van 12:00 tot 18:00**.

Artikel 6 : Terugname van de kunstwerken

De tentoongestelde kunstwerken moeten terug opgehaald worden door de kandidaten, mits afgifte van een bewijs van inbewaringgeving, op **zondag 19.11.2017 tussen 18:00**

en 19:30 in de zaal FABRY. Bij het verstrijken van een termijn van één maand na deze datum, worden de niet teruggenomen kunstwerken eigendom van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe zonder het uitkeren van een vergoeding aan de maker en zonder verdere verwittiging.

Artikel 7

Wie deelneemt aan de wedstrijd aanvaardt onvoorwaardelijk de bepalingen van dit reglement

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

21.02.2017/A/0011 CC - Prix de Violoncelle de Woluwe-Saint-Pierre 2017 - Règlement - Arrêt

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment l'article 117 ;

Considérant qu'un crédit de 6.500,00 EUR est inscrit à l'article 7700/331-01 du service ordinaire du budget de l'exercice 2017 pour l'organisation d'un concours intitulé "Prix de Violoncelle de Woluwe-Saint-Pierre 2017" ;

Considérant qu'il y a lieu dès lors d'arrêter le règlement dudit concours ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ,

DECIDE d'arrêter comme suit le règlement du concours intitulé "Prix de Violoncelle de Woluwe-Saint-Pierre 2017" :

Article 1 :

Le concours de Violoncelle de Woluwe-Saint-Pierre est ouvert aux jeunes violoncellistes de 9 à 26 ans ayant fréquenté ou fréquentant un établissement d'enseignement musical belge ou européen (Académie, Conservatoire ou enseignement privé pour les catégories A et B).

Article 2:

Le concours est organisé en quatre catégories ·

Catégorie A candidats âgés de 9 à 13 ans poursuivant des études dans une Académie, un enseignement équivalent ou un enseignement privé.

Catégorie B · candidats âgés de 14 à 26 ans poursuivant des études dans une Académie ou ayant obtenu le certificat/diplôme final après le 1er juin 2016. Candidats ayant suivi un enseignement équivalent (privé ou non).

Catégorie C : candidats âgés de 15 à 18 ans poursuivant des études dans un Conservatoire Royal ou un enseignement équivalent (y compris les élèves inscrits dans un Conservatoire comme "Jeunes Talents").

Catégorie D : candidats âgés de 19 à 26 ans poursuivant des études dans un Conservatoire Royal ou un enseignement équivalent et n'ayant pas encore obtenu le diplôme final (Master ou équivalent).

Article 3 :

Les épreuves publiques sont précédées d'une présélection à huis clos basée sur le visionnage des vidéos envoyées par les candidats Pour ces visionnages, seuls les enregistrements des candidats dont le dossier sera complet ou admis sur le plan

administratif au 15 mars 2017 seront pris en considération. Les candidats seront informés individuellement des résultats de la présélection au plus tard le 31 mars 2017.

Article 4 :

Le concours se déroule en trois étapes : la première épreuve (enregistrement vidéo) sélectionne les candidats admis à l'épreuve de la demi-finale du vendredi 26 mai 2017, la demi-finale sélectionne les candidats admis à l'épreuve de la finale du samedi 27 mai 2017.

Article 5 :

Chaque candidat fournira un enregistrement vidéo live, filmé d'un point fixe, avec une image « en pied ». Chaque pièce doit être enregistrée en une prise (pas de montage). Le programme de l'enregistrement reprendra obligatoirement une partie des œuvres présentées au concours et n'excèdera pas les 10 minutes pour les catégories A et B et les 15 minutes pour les catégories C et D. L'enregistrement sera de bonne qualité sous peine de ne pas être validé par le jury du concours.

Article 6 :

Les candidats sont répartis en 4 catégories selon leur âge à la date limite du 26 mai 2017

Le programme est composé uniquement d'œuvres originales et se présente comme suit.

Catégorie A

Présélection (enregistrement vidéo de maximum 10') :

- Deux œuvres au choix issues du programme de demi-finale/finale

Demi-finale (maximum 10') :

- Imposé : Paul Bazelaire - Variations sur une chanson naive op. 125 (Thème et variations 1 - 2 - 5 et 7)
- Une œuvre au choix

Finale (maximum 10') :

- Imposé . Gabriel Fauré - Sicilienne op. 78
- Une œuvre au choix (différente de celle présentée à l'épreuve éliminatoire)

Catégorie B

Présélection (enregistrement vidéo de maximum 10') :

- Imposé . Jean-Sébastien Bach - Prélude d'une des trois premières Suites pour violoncelle
- Une œuvre au choix issue du programme de demi-finale/finale

Demi-finale .

- Imposé : Jean-Sébastien Bach - Prélude d'une des trois premières Suites pour violoncelle
- Imposé . Eric Feldbusch - Phantasmes (éditée par Andel Uitgave - 8400

Oostende et disponible au prix de 10,50 EUR - frais de port non inclus)

Finale (maximum 15') :

- Imposé : Joseph Haydn - Menuet en do majeur (transcription Alfredo Piatti - Ed IMC 551)
- Premier mouvement d'une oeuvre concertante au choix n'excédant pas 10' - en accord avec la Direction du concours

Catégorie C

Présélection (enregistrement vidéo de maximum 15') :

- Imposé : Jean-Sébastien Bach - Prélude d'une des six Suites pour violoncelle
- Une oeuvre au choix issue du programme de demi-finale/finale

Demi-finale :

- Imposé : Jean-Sébastien Bach - Prélude d'une des six Suites pour violoncelle
- Imposé : François Servais - La Romanesca (partition libre de droits ou éditée par l'Association Servais au prix de 5,40 EUR - frais de port non inclus) + une étude au choix parmi les 6 Etudes pour violoncelle et piano (éditées par l'Association Servais et disponible au prix de 16,20 EUR - frais de port non inclus).

Finale (maximum 20') :

- Imposé : Premier mouvement d'un concerto classique
- Une oeuvre concertante au choix reprise dans la liste ci-jointe (cf annexe 1)

Catégorie D

Présélection (enregistrement vidéo de maximum 15') :

- Imposé : Jean-Sébastien Bach - Prélude d'une des six Suites pour violoncelle
- Une oeuvre au choix issue du programme de demi-finale/finale

Demi-finale (maximum 20') :

- Imposé : Jean-Sébastien Bach - Prélude d'une des six Suites pour violoncelle
- Une oeuvre au choix n'excédant pas 10' - en accord avec la Direction du Concours
- Imposé : Eric Feldbusch - Mouvements 2 et 3 de Mosaïque (éditée par A. Van Kerckhoven et disponible au prix de 10,00€ - frais de port non inclus)

Finale (maximum 20') :

- Imposé : Premier mouvement d'un concerto classique

- Une œuvre concertante au choix reprise dans la liste ci-jointe (cf annexe 1)

Article 7 :

Les épreuves auront lieu au W:Halll (Centre culturel de Woluwe-Saint-Pierre) - Salle Fabry - avenue Charles Thielemans 93 - 1150 Bruxelles.

Article 8 :

Le jury est composé de : L'échevin de la Culture de Woluwe-Saint-Pierre ; l'échevin de l'Enseignement de Woluwe-Saint-Pierre ; quatre personnalités reconnues du monde du violoncelle, pédagogues ou instrumentistes de renommée dont M. Edmond BAERT, professeur honoraire au Conservatoire Royal de Musique de Bruxelles ; Mme Caroline DESCAMPS, directrice de l'Académie de Musique de Woluwe-Saint-Pierre et Pierre Brunello, le pianiste-accompagnateur du concours, professeur au Conservatoire Royal de Musique de Bruxelles.

Article 9 :

Les délibérations du jury sont strictement confidentielles et ses décisions sont sans appel. Si l'un des membres du jury est ou a été le professeur d'un candidat, il s'abstiendra de noter les prestations de celui-ci.

Article 10 :

Le jury peut décider d'écourter une prestation en cas de dépassement du temps imparti.

Article 11 :

Les candidats doivent fournir au jury les partitions du répertoire présenté.

Article 12 :

Les candidats doivent se présenter une heure au moins avant leur prestation. Le candidat arrivé en retard aux épreuves ne sera pas admis à concourir.

Article 13 :

A l'exception de la phase de présélection, toutes les épreuves sont ouvertes au public.

Article 14 :

Les candidats peuvent se présenter avec un accompagnateur de leur choix ou faire appel à l'accompagnateur officiel du concours. Dans ce cas, ils sont tenus de contacter le secrétariat et l'accompagnateur du concours avant le 15 mars 2017, date limite d'inscription.

Accompagnateur : M. Pierre BRUNELLO . 0475/95.36.89 - brunello.pierre@gmail.com

Les répétitions avec l'accompagnateur du Concours ont lieu le jeudi 25 mai 2017 (veille de la demi-finale) au W:Halll (Centre culturel de Woluwe-Saint-Pierre) - Salle Fabry - avenue Charles Thielemans 93 - 1150 Bruxelles.

Article 15 :

Les inscriptions sont accompagnées d'une photo récente, d'une photocopie recto/verso de la carte d'identité, d'une attestation du niveau des études, d'un curriculum vitae du candidat reprenant son parcours artistique (études, écoles, noms des professeurs, ...) et du programme proposé (sous réserve d'acceptation par la Direction du concours)

Elles doivent être adressées au "Secrétariat du Concours de Violoncelle de Woluwe-Saint-Pierre" C/O Académie de Musique, avenue Charles Thielemans 28 - 1150 Bruxelles pour le mercredi 15 mars 2017 au plus tard, cachet de la poste faisant foi. Aucune candidature ne sera acceptée après cette date.

Le fichier vidéo reprenant les œuvres de la présélection sera envoyé pour la date du 15 mars 2017 au plus tard à l'adresse suivante : concoursdevioloncelle@gmail.com

Le fichier de l'enregistrement peut être envoyé via <https://www.grosfichiers.com/fr/> ,
Wetransfer ou tout autre site qui permet d'envoyer des fichiers lourds, adresse Youtube,
DVD, carte SD, clé USB ...

Article 16 :

Le droit d'inscription fixé à 25,00 EUR est à verser au n° de compte IBAN BE 67 0910 0019 9887 - code BIC : GKCCBEBB de l'Administration communale de Woluwe-Saint-Pierre, avec la communication "Concours de Violoncelle 2017 de Woluwe-Saint-Pierre". Le droit d'inscription doit être réceptionné sur le compte de l'Administration communale pour la date du 15 mars 2017 au plus tard. Il n'est en aucun cas remboursable.

Article 17 :

La candidature ne sera pas acceptée si un des documents nécessaires à l'inscription fait défaut ou si le droit d'inscription n'a pas été réglé à la date du 15 mars 2017.

Article 18 :

Un accusé de réception est adressé à chaque candidat dont le dossier est complet, à savoir :

le formulaire d'inscription, la preuve de paiement du droit d'inscription, une photo, la photocopie de la carte d'identité, l'attestation d'études, le choix des œuvres, le curriculum vitae reprenant le parcours artistique du candidat, un talon de virement ou extrait de compte bancaire obligatoirement au nom du candidat (pour le paiement du prix).

Article 19 :

Le candidat ayant été retenu après l'épreuve de présélection recevra un avis d'admission pour la demi-finale. L'horaire de passage lui sera communiqué ultérieurement.

Article 20 :

Le prix sera attribué par catégorie .

Catégorie A :

- 1er prix d'une valeur de 150,00 EUR
- 2ème prix d'une valeur de 100,00 EUR
- 3ème prix d'une valeur de 50,00 EUR

Catégorie B :

- 1er prix d'une valeur de 200,00 EUR
- 2ème prix d'une valeur de 150,00 EUR
- 3ème prix d'une valeur de 100,00 EUR
- Un prix spécial d'une valeur de 100,00 EUR sera attribué par la Fondation Eric Feldbusch au candidat qui aura donné la meilleure interprétation de l'œuvre imposée "Phantasmes".

Catégorie C :

- 1er prix d'une valeur de 500,00 EUR, Prix de la Ministre Marie-Martine

Schyns, sera attribué par la Ministre de la Fédération Wallonie-Bruxelles pour la catégorie des Jeunes Talents de 15 à 18 ans.

- 2ème prix d'une valeur de 250,00 EUR, Prix des Amis de l'Académie de Musique de Woluwe-Saint-Pierre.
- Un prix spécial d'une valeur de 250,00 EUR sera attribué par l'Association Servais au candidat qui aura donné la meilleure interprétation des œuvres imposées de François Servais.

Catégorie D :

- 1er prix d'une valeur de 1.000,00 EUR, Prix Edmond BAERT
- 2ème prix d'une valeur de 500,00 EUR
- 3ème prix d'une valeur de 250,00 EUR
- Un prix spécial d'une valeur de 400,00 EUR sera attribué par la Fondation Eric Feldbusch au candidat qui aura donné la meilleure interprétation de l'œuvre imposée "Mosaïque".

Article 21 :

Le jury est souverain et peut décider d'accorder ou non un prix s'il considère que le niveau général du concours est insuffisant. Les décisions du jury sont prises à la majorité - la voix du Président étant prépondérante - et sont proclamées séance tenante par le Président du jury.

Article 22 :

Le candidat ayant obtenu le 1er prix de sa catégorie ne peut plus concourir dans la même catégorie.

Article 23 :

La Direction du concours se réserve le droit de réaliser un enregistrement son/vidéo non commercial des prestations des candidats.

Article 24:

La Direction du concours ne peut être tenue pour responsable des dommages physiques ou matériels qui pourraient résulter de la participation ou de l'assistance au concours.

Article 25 :

Le fait de participer au concours entraîne pour le candidat l'acceptation inconditionnelle des dispositions du présent règlement. En cas de litige, seule la rédaction en langue française fera foi

Article 26 :

Toutes les situations non prévues par le présent règlement ou nées de son application seront tranchées par la Direction du concours dont les décisions seront sans appel.

Annexe 1 :

Liste des œuvres concertantes pour les catégories C et D :

BOËLLMANN Léon : Variations Symphoniques op.23

CHOSTAKOVITCH Dmitri . 1er mouvement du concerto n°1 op.107

CHOSTAKOVITCH Dmitri . 1er mouvement du concerto n°2 op.126

DVORAK Anton : 1er mouvement du concerto op 104

ELGAR Edward : 1er & 2ème mouvements du concerto op.85

KABALEVSKY Dmitri : 1er mouvement du concerto n°1 op.49
KHACHATURIAN Aram : 1er mouvement du concerto
LALO Edouard : 1er mouvement du concerto
POPPER David : 1er mouvement du concerto n° 2 op. 24
PROKOFIEV Sergei : 1er mouvement du concertino op 132
PROKOFIEV Sergei : 1er mouvement du concerto op.58
PROKOFIEV Sergei : 1er mouvement de la Symphonie Concertante op 125
SAINT-SAËNS Camille : 1er mouvement du concerto n° 1 op.33
SAINT-SAËNS Camille : 1er mouvement du concerto n° 2 op.119
SCHUMANN Robert : 1er mouvement du concerto op.129
TCHAIKOVSKI Piotr : Variations sur un Thème Rococo op. 33 (version Fitzenhagen)
Thème + variations 1 - 2 - 3 - 7 - 9.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

GR - Prijs voor Cello van Sint-Pieters-Woluwe 2017 - Reglement - Vaststelling

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikel 117 ;

Overwegende dat een krediet van 6.500,00 EUR ingeschreven is op artikel 7700/331-01 van de gewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2017 voor de organisatie van een wedstrijd genaamd "Prijs voor Cello van Sint-Pieters-Woluwe 2017" ,

Overwegende dat het nodig is het reglement van deze wedstrijd vast te stellen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ,

BESLUIT het reglement van de wedstrijd genaamd "Prijs voor Cello van Sint-Pieters-Woluwe 2017" als volgt vast te stellen :

Artikel 1 :

De cellowedstrijd te Sint-Pieters-Woluwe is toegankelijk voor jonge cellisten van 9 tot 26 jaar die ingeschreven geweest zijn of ingeschreven zijn in een Belgische of Europese muzikale onderwijsinstelling (Academie, Conservatorium of privé-onderwijs voor de categorieën A en B).

Artikel 2 :

De wedstrijd omvat vier categorieën :

Categorie A : kandidaten tussen 9 en 13 jaar die les volgen in een Academie, in een gelijkwaardig onderwijs of privé-onderwijs.

Categorie B : kandidaten tussen 14 en 26 jaar die les volgen in een Academie of een getuigschrift/einddiploma behaalden na 1 juni 2016. Kandidaten die een gelijkwaardige opleiding hebben gevolgd (al dan niet privé).

Categorie C . kandidaten tussen 15 en 18 jaar die les volgen in een Koninklijk Conservatorium of een gelijkwaardig onderwijs (inbegrepen leerlingen die in een Conservatorium als "Jong Talent" ingeschreven zijn).

Categorie D . kandidaten tussen 19 en 26 jaar die les volgen in een Koninklijk Conservatorium of een gelijkwaardig onderwijs, maar nog geen einddiploma behaald hebben (Master of gelijkwaardig).

Artikel 3 :

De openbare proeven worden voorafgegaan door een preselectie achter gesloten deuren op basis van het viewen van de video's bezorgd door de kandidaten bezorgen. Hiervoor zullen enkel de opnames van de kandidaten waarvan het dossier administratief gezien volledig in orde is op 15 maart 2017 in aanmerking worden genomen. Ten laatste op 31 maart 2017 worden de kandidaten individueel ingelicht over de resultaten van de preselectie.

Artikel 4 :

De wedstrijd verloopt in drie fasen: de eerste proef (video-opname) selecteert de deelnemers voor de halve finale van vrijdag 26 mei 2017 ; de halve finale selecteert de deelnemers voor de finale van zaterdag 27 mei 2017.

Artikel 5 :

Elke kandidaat bezorgt een live video-opname, gefilmd vanaf een vast punt dat het hele lichaam in beeld brengt. Elk stuk moet in één keer opgenomen worden (geen montage). De opname moet verplicht bestaan uit een deel van het wedstrijdprogramma en duurt maximum 10 minuten voor de categorieën A en B en 15 minuten voor de categorieën C en D. De opname moet van goede kwaliteit zijn, zoniet kan de wedstrijdjury de opname weigeren.

Artikel 6 :

De kandidaten zijn onderverdeeld in 4 categorieën volgens de leeftijd die ze hebben op 26 mei 2017. Het programma van de proeven bestaat enkel uit originele werken en verloopt als volgt :

Categorie A

Preselectie (video-opname van maximum 10') :

- Twee werken naar keuze uit het programma van de halve finale/finale

Halve finale (maximum 10') :

- Opgelegd werk : Paul Bazelaire - Variations sur une chanson naive, op. 125 (Thema en variaties 1 - 2 - 5 en 7)
- Een keuzewerk

Finale (maximum 10') :

- Opgelegd werk . Gabriel Fauré - Sicilienne, op. 78
- Een keuzewerk (anders dan de schiftingsproef)

Categorie B

Preselectie (video-opname van maximum 10') :

- Opgelegd werk : Johann Sebastian Bach - Prelude uit één van de eerste drie Suites voor cello
- Een werk naar keuze uit het programma van de halve finale/finale

Halve finale :

- Opgelegd werk : Johann Sebastian Bach - Prelude uit één van de eerste drie Suites voor cello
- Opgelegd werk : Eric Feldbusch - Phantasmes (uitgegeven door Andel Uitgave - 8400 Oostende en beschikbaar voor 10,50 EUR - verzendkosten niet inbegrepen)

Finale (maximum 15') :

- Opgelegd werk : Joseph Haydn - Menuet in C groot (transcriptie Alfredo Piatti - Ed IMC 551)
- Eerste beweging van een concertwerk naar keuze die 10' niet mag overschrijden - in akkoord met de Directie van de wedstrijd

Categorie C

Preselectie (video-opname van maximum 15') :

- Opgelegd werk : Johann Sebastian Bach - Prelude uit één van de zes Suites voor cello
- Een werk naar keuze uit het programma van de halve finale/finale

Halve finale :

- Opgelegd werk . Johann Sebastian Bach - Prelude uit één van de zes Suites voor cello
- Opgelegd werk · François Servais - La Romanesca (partituur vrij van rechten of uitgegeven door de Vereniging Servais voor de prijs van 5,40 EUR - verzendkosten niet inbegrepen) + een werk naar keuze uit de 6 Etudes voor cello en piano (uitgegeven door de Vereniging Servais en beschikbaar voor 16,20 EUR - verzendkosten niet inbegrepen)

Finale (maximum 20') :

- Opgelegd werk : Eerste beweging van een klassiek concerto
- Een concertwerk naar keuze uit de lijst in bijlage (cfr. bijlage 1)

Categorie D

Preselectie (video-opname van maximum 15') :

- Opgelegd werk : Johann Sebastian Bach - Prelude uit één van de zes Suites voor cello
- Een werk naar keuze uit het programma van de halve finale/finale

Halve finale (maximum 20') :

- Opgelegd werk . Johann Sebastian Bach - Prelude uit één van de zes Suites voor cello

- Een keuzewerk van maximum 10' - in akkoord met de Directie van de wedstrijd
- Opgelegd werk · Eric Feldbusch - Beweging 2 en 3 van Mosaïque (uitgegeven door A. Van Kerckhoven en beschikbaar voor de prijs van 10,00 EUR - verzendkosten niet inbegrepen)

Finale (maximum 20') :

- Opgelegd werk : Eerste beweging van een klassiek concerto
- Een concertwerk naar keuze uit de lijst in bijlage (cfr bijlage 1)

Artikel 7 :

De proeven zullen plaatsvinden in W:Halll (Cultureel centrum van Sint-Pieters-Woluwe) - Zaal Fabry - Charles Thielemanslaan 93 - 1150 Brussel.

Artikel 8 :

De jury is samengesteld uit · de schepen van Cultuur van Sint-Pieters-Woluwe ; de schepen van Onderwijs van Sint-Pieters-Woluwe ; vier erkende persoonlijkheden uit de cellowereld, pedagogen of bekende instrumentisten onder wie Dhr. Edmond BAERT, ere-docent aan het Koninklijk Conservatorium van Brussel ; Mw. Caroline DESCAMPS, directrice van de Muziekacademie van Sint-Pieters-Woluwe en Pierre Brunello, de pianist-begeleider van de wedstrijd, docent aan het Koninklijk Conservatorium van Brussel.

Artikel 9 :

De deliberaties van de jury zijn strikt vertrouwelijk en hun beslissingen onherroepelijk. Indien één van de juryleden docent is of geweest is van een deelnemer, zal hij zich onthouden bij de quotering.

Artikel 10 :

De jury kan beslissen om een optreden in te korten als de maximum tijdsduur overschreden wordt.

Artikel 11 :

De kandidaten moeten de partituren van de gespeelde werken aan de jury voorleggen.

Artikel 12 :

De kandidaten moeten zich tenminste één uur voor hun optreden aanmelden De kandidaat die te laat komt op de proeven mag niet meer deelnemen aan de wedstrijd.

Artikel 13 :

Met uitzondering van de preselectiefase zijn alle proeven toegankelijk voor het publiek.

Artikel 14 :

De kandidaten kunnen zich aanbieden met een begeleider van hun keuze of een beroep doen op de officiële begeleider van de wedstrijd. In dat geval, dienen zij het secretariaat en de begeleider van de wedstrijd te contacteren voor 15 maart 2017, einddatum van de inschrijvingen.

Begeleider . Dhr. Pierre BRUNELLO : 0475/95 36.89 - brunello.pierre@gmail.com

De repetities met de begeleider zullen plaatsvinden op donderdag 25 mei 2017 (dag voor de halve finale) in W:Halll (Cultureel centrum van Sint-Pieters-Woluwe) - Zaal Fabry - Charles Thielemanslaan 93 - 1150 Brussel.

Artikel 15 :

De inschrijvingen worden vergezeld van een recente foto, een recto-verso fotokopie van de identiteitskaart, een bewijs van het niveau van de studies, een curriculum vitae van de kandidaat met zijn/haar artistiek parcours (studies, instellingen, namen van de docenten, ...) en het gewenste programma (onder voorbehoud van aanvaarding door de Directie van de wedstrijd). Zij moeten opgestuurd worden naar : Secretariaat van "Concours de Violoncelle 2017 de Woluwe-Saint-Pierre" - C/O Académie de Musique, Charles Thielemanslaan 28, 1150 Brussel ten laatste op woensdag 15 maart 2017 (poststempel geldt als bewijs). Geen enkele kandidatuur wordt aanvaard na deze datum. Het video-bestand met de werken van de preselectie moet ten laatste op 15 maart 2017 overgemaakt worden op volgend adres : concoursdevioloncelle@gmail.com
Het bestand met de opname kan verstuurd worden via <https://www.grosfichiers.com/fr/>, Wettransfer of elke andere website die het mogelijk maakt om grote bestanden te versturen, een YouTube-link, DVD, SD-kaart, USB-stick, ...

Artikel 16 :

Het inschrijvingsgeld bedraagt 25,00 EUR en moet gestort worden op het rekeningnummer IBAN BE 67 0910 0019 9887 - BIC-code GKCCBEBB van het Gemeentebestuur van Sint-Pieters-Woluwe met de vermelding : "Concours de Violoncelle de Woluwe-Saint-Pierre". Het inschrijvingsgeld moet ten laatste op 15 maart 2017 toekomen op het rekeningnummer van het Gemeentebestuur. Het wordt in geen geval terugbetaald.

Artikel 17 :

De kandidaatstelling wordt niet aanvaard als een van de noodzakelijke documenten ontbreekt of als het inschrijvingsgeld nog niet ontvangen is op 15 maart 2017.

Artikel 18 :

Elke kandidaat van wie het dossier volledig is, krijgt een ontvangstbevestiging, te weten : het inschrijvingsformulier, het bewijs van betaling van het inschrijvingsgeld, een foto, een fotokopie van de identiteitskaart, een studiebewijs, het voorgestelde programma van de kandidaat, het curriculum vitae met het artistieke parcours van de kandidaat, een overschrijvingsformulier of een rekeninguittreksel noodzakelijkerwijs op naam van de kandidaat (voor de betaling van de prijs)

Artikel 19 :

De kandidaat die weerhouden werd na de preselectieproef krijgt een toelatingsbericht voor de halve finale. Het uurschema wordt hem/haar nadien meegedeeld.

Artikel 20 :

De prijs wordt uitgereikt per categorie :

Categorie A :

- 1ste prijs ter waarde van 150,00 EUR
- 2de prijs ter waarde van 100,00 EUR
- 3de prijs ter waarde van 50,00 EUR

Categorie B :

- 1ste prijs ter waarde van 200,00 EUR
- 2de prijs ter waarde van 150,00 EUR

- 3de prijs ter waarde van 100,00 EUR
- Een speciale prijs ter waarde van 100,00 EUR zal toegekend worden door de Stichting Eric Feldbusch aan de kandidaat met de beste vertolking van het opgelegd werk "Phantasmes".

Categorie C :

- 1ste prijs ter waarde van 500,00 EUR, Prijs van de Minister Marie-Martine Schyns, zal uitgereikt worden door de Minister van de "Fédération Wallonie-Bruxelles" voor de categorie Jong Talent van 15 tot 18 jaar.
- 2de prijs ter waarde van 250,00 EUR, Prijs van "Les Amis de l'Académie de Musique de Woluwe-Saint-Pierre".
- Een speciale prijs ter waarde van 250,00 EUR zal toegekend worden door de Vereniging Servais aan de kandidaat met de beste vertolking van de opgelegde werken van François Servais.

Categorie D :

- 1ste prijs ter waarde van 1 000,00 EUR, Prijs Edmond BAERT.
- 2de prijs ter waarde van 500,00 EUR.
- 3de prijs ter waarde van 250,00 EUR.
- Een speciale prijs ter waarde van 400,00 EUR zal toegekend worden door de Stichting Eric Feldbusch aan de kandidaat met de beste vertolking van het opgelegd werk "Mosaique".

Artikel 21 :

De jury is autonoom en kan een prijs al dan niet toekennen, wanneer hij vindt dat het algemeen niveau van de wedstrijd onvoldoende is. De beslissingen van de jury worden bij meerderheid van stemmen genomen - de stem van de Voorzitter is doorslaggevend - en worden staande de vergadering bekendgemaakt door de Voorzitter van de jury.

Artikel 22 :

De kandidaat die de eerste prijs in zijn categorie behaalt, kan zich geen kandidaat meer stellen in dezelfde categorie.

Artikel 23 :

De Directie van de wedstrijd houdt zich het recht voor om een niet-commerciele audio/video opname van de optredens van de kandidaten te maken.

Artikel 24 :

De Directie van de wedstrijd kan in geen geval verantwoordelijk worden gesteld in geval van fysieke of materiele schade die voortvloeit uit de deelname of de medewerking aan de wedstrijd.

Artikel 25 :

Deelname aan deze wedstrijd betekent voor de kandidaat de onvoorwaardelijke aanvaarding van de bepalingen van dit wedstrijdreglement. In geval van geschil, zullen enkel in het Frans geschreven teksten als geldig worden beschouwd.

Artikel 26 :

Alle onvoorziene omstandigheden die niet vermeld worden in het huidig reglement of onvoorziene situaties die voortvloeien uit de toepassing van dit reglement, zullen beslecht worden door de Directie van de wedstrijd waarvan de beslissingen onherroepelijk zijn.

Bijlage 1 :

Lijst van de concertwerken voor categorie C en D :

BOËLLMANN Léon : Variations Symphoniques op.23

SJOSTAKOVITSJ Dmitri : 1ste beweging van het Concerto n°1 op.107

SJOSTAKOVITSJ Dmitri : 1ste beweging van het Concerto n°2 op.126

DVORAK Anton . 1ste beweging van het Concerto op.104

ELGAR Edward : 1ste & 2de beweging van het Concerto op.85

KABALEVSKY Dmitri : 1ste beweging van het Concerto n°1 op.49

CHATSJATOERJAN Aram · 1ste beweging van het Concerto

LALO Edouard : 1ste beweging van het Concerto

POPPER David : 1ste beweging van het Concerto n°2 op. 24

PROKOFIEV Sergei . 1ste beweging van het Concertino op.132

PROKOFIEV Sergei : 1ste beweging van het Concerto op.58

PROKOFIEV Sergei · 1ste beweging van de Symphonie Concertante op.125

SAINT-SAËNS Camille · 1ste beweging van het Concerto n°1 op.33

SAINT-SAËNS Camille : 1ste beweging van het Concerto n°2 op.119

SCHUMANN Robert : 1ste beweging van het Concerto op.129

TSJAIKOVSKI Piotr · Rococovariaties op.33 (versie Fitzenhagen) : Thema + variaties I - 2 - 3 - 7 - 9.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

Budget Comptabilité - Begroting Boekhouding

21.02.2017/A/0012 **CC - Gestion de la dette communale - Proposition du Service Public Régional de Bruxelles de mise à disposition gratuite d'un logiciel de gestion de la dette et de convention y relative - Réponse positive et approbation**

LE CONSEIL,

Vu le courrier du 25.01.2017 du Service Public Régional de Bruxelles relatif, d'une part, à une proposition de mise à disposition gratuite d'un logiciel de gestion de la dette au profit des administrations communales de la Région de Bruxelles-Capitale et, d'autre part, à une proposition de convention à conclure entre la commune de Woluwe-Saint-Pierre et le Service Public Régional de Bruxelles relativement à cette mise à disposition; Considérant que cette mise à disposition et cette convention, d'une durée d'un an reconductible, relatives au logiciel "INSITO", permettent une gestion efficace et gratuite de la dette communale ,

DECIDE .

1. de répondre positivement à la proposition du Service Public Régional de Bruxelles de mise à disposition gratuite, pour une durée d'un an reconductible, d'un logiciel de gestion de la dette, intitulé "INSITO", au profit de l'administration communale de Woluwe-Saint-Pierre ,
- 2 d'approuver la convention, ci-annexée, à conclure entre la commune de Woluwe-Saint-Pierre et le Service Public Régional de Bruxelles relativement à cette mise à disposition gratuite.

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

GR - Beheer van de gemeentelijke schuld - Voorstel van de Gewestelijke Overheidsdienst van Brussel tot de gratis terbeschikkingstelling van een schuldbeheerssoftware en van de desbetreffende overeenkomst - Positief antwoord en goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op de brief van 25.01.2017 van de Gewestelijke Overheidsdienst van Brussel aangaande, enerzijds, een voorstel tot de gratis terbeschikkingstelling van een schuldbeheerssoftware ten gunste van de gemeentebesturen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en, anderzijds, een voorstel van overeenkomst, af te sluiten tussen de gemeente Sint-Pieters-Woluwe en de Gewestelijke Overheidsdienst van Brussel, betreffende deze terbeschikkingstelling ;

Overwegende dat deze terbeschikkingstelling en deze overeenkomst, voor een periode van een jaar verlengbaar, met betrekking tot de software "INSITO", een doeltreffend en gratis beheer van de gemeentelijke schuld mogelijk maken ;

BESLUIT :

1. positief te antwoorden op het voorstel van de Gewestelijke Overheidsdienst van Brussel tot de gratis terbeschikkingstelling, voor een periode van een jaar verlengbaar, van een schuldbeheerssoftware, genaamd "INSITO", ten gunste van het gemeentebestuur van Sint-Pieters-Woluwe ;
2. de hierbijgevoegde overeenkomst, af te sluiten tussen de gemeente Sint-Pieters-Woluwe en de Gewestelijke Overheidsdienst van Brussel betreffende deze gratis terbeschikkingstelling, goed te keuren.

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

21 02.2017/A/0013 **CC - A.S.B.L. VILLA FRANCOIS GAY - Exercice d'activité 2015 - Documents comptables - Prise d'acte**

LE CONSEIL,

Vu les dispositions de la loi du 14 11.1983 relatives au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions, notamment les dispositions des articles 1, 3, 4, 5, 6 et 7 ;

Vu, plus particulièrement, l'obligation pour toute personne morale qui demande une subvention de transmettre au dispensateur de celle-ci ses bilan et comptes ainsi qu'un rapport de gestion et de situation financière ;

Considérant que, d'une part, pour des subventions d'une valeur inférieure à 1.239,47 EUR la présente loi n'est pas d'application et que, d'autre part, pour des subventions d'une valeur comprise entre 1.239,47 EUR et 24 789,35 EUR seule la justification de l'emploi de la subvention aux fins pour lesquelles elle a été octroyée doit être exigée sous peine de restitution de la subvention, les autres obligations prévues par la présente loi étant laissées à l'appréciation du dispensateur des subventions ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 09.06.1986 imposant une présentation uniforme de tous les documents comptables introduits par les A.S.B.L. et groupements divers bénéficiant de subsides communaux et/ou d'avantages en nature accordés par la commune ;

Vu les documents comptables introduits par l'A.S.B.L. VILLA FRANCOIS GAY pour l'exercice d'activité 2015 ;

Considérant que les activités de ladite A.S.B.L. au cours de l'exercice d'activité sous revue peuvent être considérées comme conformes aux dispositions des statuts déterminant l'objet de ladite association ;

Considérant que l'octroi et l'emploi de subsides 2016 par ladite A.S.B.L. ainsi que les documents comptables de l'exercice d'activité présentés par cette association peuvent être considérés comme conformes aux dispositions de la loi du 14.11.1983 ;

PREND ACTE des documents comptables ci-après de l'exercice d'activité 2015 de l'A.S.B.L. VILLA FRANCOIS GAY :

1. compte d'exploitation générale 2015 :

a. charges	18.126,09 EUR
b. produits	18.040,35 EUR
c. résultat négatif	85,74 EUR

2. bilan 2015 :

a. actif-passif	48.149,17 EUR
-----------------	---------------

Le Conseil prend acte.

GR - V.Z.W. "VILLA FRANCOIS GAY" - Dienstjaar 2015 - Boekhoudkundige stukken - Akteneming

DE RAAD,

Gelet op de bepalingen van de wet van 14.11.1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, met name de bepalingen van artikels 1, 3, 4, 5, 6 en 7 ;

Gelet, meer in het bijzonder, op de verplichting, voor ieder rechtspersoon die een toelage aanvraagt, zijn balans, zijn rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de verstrekker te bezorgen ;

Overwegende dat, enerzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag lager ligt dan 1.239,47 EUR de onderhavige wet niet van toepassing is en dat, anderzijds, voor de toelagen waarvan het bedrag tussen 1.239,47 EUR en 24 789,35 EUR ligt enkel de verantwoording van de aanwending van de toelage voor het doel waarvoor zij is

toegekend moet worden geeist op straffe van terugbetaling van de toelage waarbij de overige verplichtingen voorzien door onderhavige wet aan het oordeel van de toelageverstrekkers worden overgelaten ;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 09.06.1986 die een eenvormige presentatie oplegt van al de ingediende boekhoudkundige stukken door de verschillende V.Z.W.'s en groeperingen die genieten van gemeentetoelagen en/of voordelen in natura door de gemeente verstrekt ,
Gelet op de door de V.Z.W. "VILLA FRANCOIS GAY" voor het dienstjaar 2015 ingediende boekhoudkundige stukken ;

Overwegende dat de activiteiten van voornoemde V.Z.W. in de loop van in rubriek vermeld dienstjaar kunnen beschouwd worden als zijnde conform de bepalingen van de statuten die het doel bepalen van voornoemde vereniging ;

Overwegende dat de toekenning en de aanwending van de toelagen 2016 door voornoemde V.Z.W. evenals de boekhoudkundige stukken van het dienstjaar voorgelegd door deze vereniging kunnen beschouwd worden als zijnde conform de bepalingen van de wet van 14 11.1983 ;

NEEMT AKTE van de hiernavolgende boekhoudkundige stukken van het dienstjaar 2015 van de V.Z.W. "VILLA FRANCOIS GAY" :

1.- algemene exploitatierekening 2015 :	
a. lasten	18.126,09 EUR
b. opbrengsten	18.040,35 EUR
c. nadelig resultaat	85,74 EUR
2.- balans 2015 :	
a. actief-passief	48.149,17 EUR

De Raad neemt akte.

21.02.2017/A/0014 **CC - Fabrique de l'Eglise Saint-Henri - Compte de l'exercice 2015**

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30.12.1809 concernant les fabriques d'églises, modifié par la loi du 10 03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ;

Vu la loi du 04 03.1870 sur le temporel des cultes, modifiée par la loi du 10.03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 255 et 256 ;

Considérant que l'administration communale de Woluwe-Saint-Lambert fait parvenir pour avis le compte de l'exercice 2015 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Henri, arrêté par le Conseil de Fabrique ;

Considérant que la circonscription de cette paroisse s'étend également sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;

Considérant que le compte de l'exercice 2015 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Henri est présenté avec un solde positif d'un montant de 337 377,32 EUR ;

DECIDE d'émettre un avis favorable quant à l'approbation du compte de l'exercice 2015 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Henri dont la balance se présente comme suit :

<u>RECETTES</u> :	ordinaires	32.836,90	
	extraordinaires	<u>776.898,48</u>	809.735,38
<u>DEPENSES</u> :	ordinaires	23.170,27	
	extraordinaires	<u>449.187,79</u>	<u>472.358,06</u>
<u>SOLDE</u> :			+ 337.377,32

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

GR - Kerkfabriek Sint-Hendrik - Rekening van het dienstjaar 2015

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijk decreet van 30.12.1809 betreffende de kerkfabrieken, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07.2002 ;

Gelet op de wet van 04.03.1870 op het tijdelijke van de erediensten, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07.2002 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 255 en 256 ;

Overwegende dat het gemeentebestuur van Sint-Lambrechts-Woluwe de rekening van het dienstjaar 2015 van de Kerkfabriek Sint-Hendrik voor advies overgemaakt heeft, door de Kerkraad vastgesteld ;

Overwegende dat deze parochie zich ook over het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe uitstrekt ;

Overwegende dat de rekening van het dienstjaar 2015 van de Kerkfabriek Sint-Hendrik met een batig saldo ten bedrage van 337.377,32 EUR voorgesteld wordt ;

BESLUIT een gunstig advies uit te brengen over de goedkeuring van de rekening van het dienstjaar 2015 van de Kerkfabriek Sint-Hendrik die als volgt voorgesteld wordt .

<u>ONTVANGSTEN</u> :	gewone	32.836,90	
	buitengewone	<u>776.898,48</u>	809.735,38
<u>UITGAVEN</u> :	gewone	23.170,27	
	buitengewone	<u>449.187,79</u>	<u>472.358,06</u>
<u>SALDO</u> :			+ 337.377,32

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

21.02.2017/A/0015 CC - Fabrique de l'Eglise Notre-Dame de l'Assomption - Compte de l'exercice 2015

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30.12.1809 concernant les fabriques d'églises, modifié par la loi du 10.03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale

du 18.07.2002 ,

Vu la loi du 04.03.1870 sur le temporel des cultes, modifiée par la loi du 10.03 1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 07 2002 ,

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 255 et 256 ;

Considérant que l'administration communale de Woluwe-Saint-Lambert fait parvenir pour avis le compte de l'exercice 2015 de la Fabrique de l'Eglise Notre-Dame de l'Assomption , arrêté par le Conseil de Fabrique en date du 29.06.2016 ;

Considérant que la circonscription de cette paroisse s'étend également sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;

Considérant que le compte de l'exercice 2015 de la Fabrique de l'Eglise Notre-Dame de l'Assomption est présenté en équilibre, sans intervention financière de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;

DECIDE d'émettre un avis favorable quant à l'approbation du compte de l'exercice 2015 de la Fabrique de l'Eglise Notre-Dame de l'Assomption dont la balance se présente comme suit :

<u>RECETTES</u> :	ordinaires	23.410,87 EUR	
	extraordinaires	<u>701,97 EUR</u>	24.112,84 EUR
<u>DEPENSES</u> :	ordinaires	23.604,64 EUR	
	extraordinaires	<u>508,20 EUR</u>	<u>24.112,84 EUR</u>
<u>SOLDE</u> :			0 EUR

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

33 votants . 33 votes positifs.

GR - Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Hemelvaart - Rekening van het dienstjaar 2015

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 12.1809 betreffende de kerkfabrieken, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07.2002 ;

Gelet op de wet van 04.03 1870 op het tijdelijke van de erediensten, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07.2002 ,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 255 en 256 ;

Overwegende dat het gemeentebestuur van Sint-Lambrechts-Woluwe de rekening van het dienstjaar 2015 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Hemelvaart voor advies overgemaakt heeft, door de Kerkraad vastgesteld op datum van 29 06.2016 ;

Overwegende dat deze parochie zich ook over het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe uitstrekt ;

Overwegende dat de rekening van het dienstjaar 2015 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Hemelvaart in evenwicht voorgesteld wordt, zonder geldelijke tussenkomst van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe ,

BESLUIT een gunstig advies uit te brengen over de goedkeuring van de rekening van

het dienstjaar 2015 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Hemelvaart die als volgt voorgesteld wordt :

<u>ONTVANGSTEN</u> :	gewone	23.410,87 EUR	
	buitengewone	<u>701,97 EUR</u>	24.112,84 EUR
<u>UITGAVEN</u> :	gewone	23.604,64 EUR	
	buitengewone	<u>508,20 EUR</u>	<u>24.112,84 EUR</u>
<u>SALDO</u> :			0 EUR

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.
33 stemmers : 33 positieve stemmen.

21 02 2017/A/0016 CC - Fabrique de l'Eglise Saint-Julien - Compte de l'exercice 2015

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30.12.1809 concernant les fabriques d'églises, modifié par la loi du 10.03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ;

Vu la loi du 04.03.1870 sur le temporel des cultes, modifiée par la loi du 10.03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 255 et 256 ;

Considérant que l'administration communale d'Auderghem fait parvenir pour avis le compte de l'exercice 2015 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Julien, arrêté par le Conseil de Fabrique en date du 13.04.2016 ;

Considérant que la circonscription de cette paroisse s'étend également sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ,

Considérant que le compte de l'exercice 2015 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Julien est présenté avec un solde positif d'un montant de 8.963,18 EUR, sans intervention financière des communes concernées ;

DECIDE d'émettre un avis favorable quant à l'approbation du compte de l'exercice 2015 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Julien dont la balance se présente comme suit :

<u>RECETTES</u> :	ordinaires	18.643,48	
	extraordinaires	<u>7.585,15</u>	26.228,63
<u>DEPENSES</u> :	ordinaires	15.515,45	
	extraordinaires	<u>1.750,00</u>	<u>17.265,45</u>
<u>SOLDE</u> :			+ 8.963,18

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.
33 votants : 33 votes positifs.

GR - Kerkfabriek Sint-Juliaan - Rekening van het dienstjaar 2015

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijk decreet van 30.12.1809 betreffende de kerkfabrieken, gewijzigd

door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07.2002 ;

Gelet op de wet van 04.03.1870 op het tijdelijke van de erediensten, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07.2002 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 255 en 256 ,

Overwegende dat het gemeentebestuur van Oudergem de rekening van het dienstjaar 2015 van de Kerkfabriek Sint-Juliaan voor advies overgemaakt heeft, door de Kerkraad vastgesteld op datum van 13.04.2016 ;

Overwegende dat deze parochie zich ook over het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe uitstrekt ;

Overwegende dat de rekening van het dienstjaar 2015 van de Kerkfabriek Sint-Juliaan met een batig saldo ten bedrage van 8.963,18 EUR voorgesteld wordt, zonder geldelijke tussenkomst van de betrokken gemeenten ;

BESLUIT een gunstig advies uit te brengen over de goedkeuring van de rekening van het dienstjaar 2015 van de Kerkfabriek Sint-Juliaan die als volgt voorgesteld wordt .

<u>ONTVANGSTEN :</u>	gewone	18.643,48	
	buitengewone	<u>7.585,15</u>	26.228,63
<u>UITGAVEN :</u>	gewone	15.515,45	
	buitengewone	<u>1.750,00</u>	<u>17.265,45</u>
<u>SALDO :</u>			+ 8.963,18

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

21.02.2017/A/0017 **CC - Fabrique de l'Eglise Saint-Julien - Budget de l'exercice 2017**

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30.12.1809 concernant les fabriques d'églises, modifié par la loi du 10.03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ;

Vu la loi du 04.03.1870 sur le temporel des cultes, modifiée par la loi du 10.03.1999 et par l'ordonnance du Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.07.2002 ;

Vu la nouvelle loi communale, telle que modifiée par dispositions fédérales et régionales, notamment les articles 255 et 256 ,

Considérant que l'administration communale d'Auderghem fait parvenir pour avis le budget de l'exercice 2017 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Julien, arrêté par le Conseil de Fabrique en date du 14.06.2016 ;

Considérant que la circonscription de cette paroisse s'étend également sur le territoire de la commune de Woluwe-Saint-Pierre ;

Considérant que le budget de l'exercice 2017 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Julien est présenté en équilibre avec, au service ordinaire, une intervention financière des communes concernées d'un montant de 18.624,84 EUR à répartir entre les communes de Woluwe-Saint-Pierre, à concurrence de 2.717,36 EUR (14,59 %), et d'Auderghem, à

concurrence de 15.907,48 EUR (85,41 %) ;

DECIDE d'émettre un avis favorable quant à l'approbation du budget de l'exercice 2017 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Julien dont la balance se présente comme suit :

<u>RECETTES</u> :	ordinaires	32.826,84	
	extraordinaires	3.873,03	36.699,87
<u>DEPENSES</u> :	ordinaires	25.989,33	
	extraordinaires	10.710,54	<u>36.699,87</u>
<u>SOLDE</u> :			0,00

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

GR - Kerkfabriek Sint-Juliaan - Begroting van het dienstjaar 2017

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijk decreet van 30.12.1809 betreffende de kerkfabrieken, gewijzigd door de wet van 10.03.1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18 07.2002 ;

Gelet op de wet van 04.03.1870 op het tijdelijke van de erediensten, gewijzigd door de wet van 10.03 1999 en door de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Parlement van 18.07.2002 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd door federale en gewestelijke bepalingen, met name artikels 255 en 256 ;

Overwegende dat het gemeentebestuur van Oudergem de begroting van het dienstjaar 2017 van de Kerkfabriek Sint-Juliaan voor advies overgemaakt heeft, door de Kerkraad vastgesteld op datum van 14.06.2016 ;

Overwegende dat deze parochie zich ook over het grondgebied van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe uitstrekt ;

Overwegende dat de begroting van het dienstjaar 2017 van de Kerkfabriek Sint-Juliaan in evenwicht voorgesteld wordt met, op de gewone dienst, een geldelijke tussenkomst van de betrokken gemeenten ten bedrage van 18.624,84 EUR te verdelen tussen de gemeenten Sint-Pieters-Woluwe, hetzij 2.717,36 EUR (14,59 %), en Oudergem, hetzij 15.907,48 EUR (85,41 %) ;

BESLUIT een gunstig advies uit te brengen over de goedkeuring van de begroting van het dienstjaar 2017 van de Kerkfabriek Sint-Juliaan die als volgt voorgesteld wordt .

<u>ONTVANGSTEN</u> :	gewone	32.826,84	
	buitengewone	3.873,03	36.699,87
<u>UITGAVEN</u> :	gewone	25.989,33	
	buitengewone	10.710,54	<u>36.699,87</u>
<u>SALDO</u> :			0,00

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen

21.02.2017/A/0018 **CC - Motion relative à la campagne "Communes du Commerce Equitable" (Mme Caroline LHOIR, échevin, au nom du Collège des Bourgmestre et Echevins)**

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Motion relative à la campagne "Communes du commerce équitable"", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande de Mme Caroline LHOIR, échevin, au nom du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

Vu l'amendement déposé en séance par M Aurélien DE BAUW, conseiller communal ;
Entendu les interventions de M. Aurélien DE BAUW, conseiller communal, et de Mme Caroline LHOIR, échevin ;

DECIDE d'adopter la motion suivante :

"Considérant que la commune, en tant que pouvoir public, a pour mission de garantir à chaque travailleur, d'ici et d'ailleurs, un revenu décent ainsi que des conditions décentes de travail ;

Vu l'engagement de la Commune en faveur du développement durable, inscrit dans sa Note de politique générale adoptée en séance du Conseil communal du 26 03.2013 et traduit notamment par les engagements de "généraliser l'intégration de critères environnementaux, éthiques, économiques et sociaux dans la gestion communale, tant au sein de l'administration que via les cahiers des charges et marchés publics (rénovation des bâtiments publics, crèches, cantines solaires, fournitures et achats, travaux publics ...)" et "développer davantage les campagnes d'information et de sensibilisation à l'environnement auprès de la population et dans les écoles." ;

Vu le plan d'actions en faveur du développement durable intitulé "Agenda 21" de la commune de Woluwe-Saint-Pierre, arrêté en séance du Collège des Bourgmestre et Echevins du 13.12.2011 et approuvé par le Conseil communal en séance du 22 12.2011 ;

Considérant l'axe 1 de ce plan d'actions visant "l'affirmation de l'engagement de la commune en faveur du Développement durable" et l'axe 3 "Vers une [...] consommation éco-responsable" visant notamment à sensibiliser le personnel communal et le public à la consommation éco-responsable ;

Considérant que le commerce équitable offre des garanties sociales, économiques et environnementales dans ces différents domaines ;

Vu la campagne "Communes du commerce équitable" lancée par une plate-forme d'organisations non gouvernementales œuvrant dans le domaine de la solidarité internationale ;

Considérant que l'objectif principal de la campagne est de sensibiliser au commerce équitable et d'encourager la consommation de produits équitables à l'échelon local pour soutenir les producteurs ;

Considérant que la campagne s'appuie sur les 6 critères suivants :

1. Autorité communale

Le Conseil communal vote une résolution en faveur du commerce équitable dans laquelle il signifie la participation de la commune à la campagne; il

engage l'administration communale à consommer du café et au moins un autre produit équitable, tant pour ses besoins internes que pour les événements qu'elle organise à destination du public.

2. Commerces et Horeca

Des commerces et établissements horeca installés sur le territoire de la commune proposent, sur une base volontaire, au moins deux produits du commerce équitable à leur clientèle et visibilisent leur participation à la campagne.

3. Entreprises, organisations et écoles

Des entreprises, des institutions, des organisations, des associations et des écoles de la commune proposent, sur une base volontaire, au moins deux produits équitables de façon régulière à leurs travailleurs, leur public ou leurs élèves. Elles communiquent sur leur participation à la campagne.

4. Communication et sensibilisation

La commune communique régulièrement auprès des médias locaux et via ses propres canaux sur sa participation à la campagne. Elle organise au moins une action de sensibilisation annuelle sur le commerce équitable à destination du grand public.

5. Comité de pilotage

Un comité de pilotage diversifié et représentatif des acteurs locaux est mis en place. Ce comité prend et coordonne les initiatives nécessaires pour l'avancement de la campagne ; il assure l'engagement de la commune dans la durée et la mène à l'obtention du titre

6. Produits agricoles locaux et durables

Parce que les agriculteurs de chez nous comptent aussi, la commune soutient une nouvelle initiative en faveur de la consommation de produits agricoles locaux et durables. L'initiative est permanente, ou renouvelée au minimum annuellement s'il s'agit d'un événement ; elle doit être médiatisée.

Considérant la demande du groupe de bénévoles du magasin Oxfam de Woluwe-Saint-Pierre pour inscrire la commune dans cette campagne ;

Considérant que de nombreuses initiatives déjà présentes à Woluwe-Saint-Pierre s'inscrivent pleinement dans les objectifs de la campagne (commerçants engagés, jeunes magasins du monde dans des écoles secondaires, utilisation de produits du commerce équitable dans le monde associatif et au sein de l'administration communale, existence de marchés hebdomadaires, de groupements d'achats (GAC, GASAP,...) et de surfaces potagères pour favoriser la consommation locale et les circuits courts, etc.) ;
Considérant toutefois qu'il convient d'intensifier cette dynamique en incluant un plus grand nombre d'acteurs et d'améliorer la communication autour de ces initiatives ;

Considérant qu'une séance de travail organisée le 22.12.2016 a permis de démontrer l'intérêt de la population, des acteurs de terrain et du monde associatif pour cette question ,

Sur proposition du Collège échevinal, le Conseil communal adhère à la campagne "Communes du commerce équitable".

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération

33 votants : 33 votes positifs.

GR - Motie met betrekking tot de campagne "FairTradeGemeente" (Mw. Caroline LHOIR, schepen, uit naam van het College van Burgemeester en Schepenen)

DE RAAD,

Gelet op het dossier betiteld "Motie met betrekking tot de campagne "FairTradeGemeente"", ingeschreven op de dagorde van deze zitting op verzoek van Mw Caroline LHOIR, schepen, uit naam van het College van Burgemeester en Schepenen ;

Gelet op het amendement in zitting ingediend door Dhr. Aurélien DE BAUW, gemeenteraadslid ;

Gehoord de interventies van Dhr. Aurélien DE BAUW, gemeenteraadslid, en Mw. Caroline LHOIR, schepen ;

BESLUIT onderstaande motie aan te nemen ·

"Overwegende dat de gemeente als publieke overheid de opdracht heeft om elke werknemer, hier en elders, een waardig inkomen te garanderen evenals waardige arbeidsvoorwaarden ;

Gelet op het engagement van de gemeente aangaande duurzame ontwikkeling, zoals ingeschreven in de Algemene Beleidsverklaring die werd aangenomen in de zitting van de gemeenteraad van 26 03.2013 en dat vertaald wordt in volgende verbintenissen .

"de integratie van de criteria inzake milieu, ethiek, economie en maatschappij te veralgemenen in het gemeentelijke beheer, zowel binnen het bestuur als via de bestekken en overheidsopdrachten (renovatie van de openbare gebouwen, crèches, schoolkantines, materiaal en aankoop, openbare weiden, ..)" en "nog meer informatie- en milieusensibiliseringscampagnes ontwikkelen bij de bevolking en in de scholen" ;

Gelet op het actieplan inzake duurzame ontwikkeling "Agenda 21" van de gemeente Sint-Pieters-Woluwe, vastgesteld in zitting van het College van Burgemeester en Schepenen van 13.12.2011 en goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 22 12 2011 ;

Overwegende dat de eerste krachtlijn van dit actieplan er in bestaat om "het engagement van de gemeente inzake duurzame ontwikkeling te bevestigen" en de derde krachtlijn "Naar een ecologisch verantwoorde consumptie" erop gericht is om het gemeentepersoneel en de bevolking bewust te maken van ecologisch verantwoorde consumptie ;

Overwegende dat eerlijke handel sociale, economische en ecologische waarborgen biedt in deze verschillende domeinen ;

Gelet op de campagne "FairTradeGemeente" die gelanceerd werd door een aantal niet-gouvernementele organisaties die actief zijn op vlak van internationale solidariteit ;

Overwegende dat de hoofddoelstelling van deze campagne er in bestaat om mensen bewust te maken van eerlijke wereldhandel en aan te zetten tot consumptie van fairtradeproducten op lokaal niveau om de producenten te ondersteunen ;

Overwegende dat de campagne gebaseerd is op volgende 6 criteria :

1. Lokaal bestuur

De gemeenteraad keurt een resolutie goed die Fair Trade steunt en waarin de deelname van de gemeente aan de campagne benadrukt wordt ; het gemeentebestuur verbindt zich ertoe om koffie en nog minstens één ander

fairtradeproduct te consumeren, zowel voor intern gebruik als voor evenementen die het organiseert voor een ruimer publiek.

2. Winkels en Horeca

Op een vrijwillige basis, verkopen of serveren de plaatselijke winkels en horecazaken minstens twee fairtradeproducten en maken hun deelname aan de campagne ook zichtbaar.

3. Bedrijven, organisaties en scholen

Op een vrijwillige basis, bieden bedrijven, instellingen, organisaties en scholen in de gemeente regelmatig minstens 2 fairtradeproducten aan hun werknemers, klanten en leerlingen. Zij communiceren ook over hun deelname aan de campagne.

4. Media

De gemeente communiceert regelmatig naar de lokale media toe en via haar eigen kanalen over haar deelname aan de campagne. Er wordt jaarlijks minstens één sensibiliseringsactie gevoerd voor het grote publiek rond eerlijke wereldhandel.

5. Trekkersgroep

Er is een lokale trekkersgroep actief die de lokale actoren vertegenwoordigt. Deze groep neemt en coördineert de noodzakelijke initiatieven voor de continuïteit van de campagne ; deze groep zorgt er ook voor dat de gemeente haar engagement blijft nakomen om de titel van FairTradeGemeente te behalen.

6. Lokale duurzame voeding

Omdat de boeren van bij ons ook meetellen, ondersteunt de gemeente een nieuw initiatief dat lokale consumptie en productie van duurzame voedingsproducten aanmoedigt. Dit initiatief blijft over meerdere jaren heen verder door lopen, of wordt minstens jaarlijks hernieuwd. Er wordt over dit initiatief duidelijk gecommuniceerd.

Overwegende de vraag van de groep vrijwilligers van de Oxfam Wereldwinkel van Sint-Pieters-Woluwe om de gemeente in te schrijven voor deze campagne ;

Overwegende dat vandaag reeds talrijke initiatieven werden genomen in Sint-Pieters-Woluwe die volledig passen binnen de doelstellingen van de campagne (geëngageerde handelaars, wereldwinkels in de middelbare scholen, gebruik van fairtradeproducten in het verenigingsleven en in het gemeentebestuur, er bestaat reeds een wekelijkse duurzame markt, gemeenschappelijke aankoopcentrales en moestuintjes om lokale productie- en consumptie aan te moedigen, etc) ;

Overwegende dat deze inspanningen nog meer versterkt moet worden om er zo nog meer mensen bij te betrekken en de communicatie rond deze initiatieven te verbeteren ;

Overwegende dat een werkvergadering die georganiseerd werd op 22 12 2016 heeft aangetoond dat er nog veel interesse bestaat van de bevolking, mensen op het terrein en het verenigingsleven voor deze problematiek ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen, stemt de Gemeenteraad in met de deelname aan de campagne "FairTradeGemeente".

De Raad keurt eenparig het voorstel van beraadslaging goed

33 stemmers . 33 positieve stemmen.

21.02.2017/A/0019 **CC - Motion relative à la création d'un fonds de compensation en faveur des commerces sampétruviens victimes de nuisances dues à la réalisation des travaux sur le domaine public (Mme Anne-Charlotte d'URSEL) devenue après amendement : Motion relative aux mesures d'accompagnement en faveur des commerces sampétruviens victimes de nuisances dues à la réalisation des travaux sur le domaine public (Collège des Bourgmestres et Echevins)**

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Motion relative à la création d'un fonds de compensation en faveur des commerces sampétruviens victimes de nuisances dues à la réalisation des travaux sur le domaine public", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande de Mme Anne-Charlotte d'URSEL, conseiller communal ;

Vu l'amendement à ladite motion intitulé "Motion relative aux mesures d'accompagnement en faveur des commerces sampétruviens victimes de nuisances dues à la réalisation des travaux sur le domaine public", présenté en séance par le Collège des Bourgmestres et Echevins mais soumis préalablement aux divers groupes qui composent le Conseil communal ;

Entendu les interventions de Mme Anne-Charlotte d'URSEL, conseiller communal, de M Benoît CEREXHE, bourgmestre, de M. Aurélien DE BAUW, conseiller communal, et de M. Jean-Claude LAES, conseiller communal ;

DECIDE d'adopter la motion amendée suivante .

"Motion relative aux mesures d'accompagnement en faveur des commerces sampétruviens victimes de nuisances dues à la réalisation des travaux sur le domaine public

Le Conseil communal de Woluwe-Saint-Pierre,

- Vu la Loi du 3 décembre 2005 instaurant une indemnité compensatoire de pertes de revenus en faveur des travailleurs indépendants victimes de nuisances dues à la réalisation de travaux sur le domaine public ;
- Considérant l'impact économique que peut occasionner un chantier de longue durée;
- Considérant que les commerces sampétruviens peuvent être impactés des travaux ayant lieu sur le domaine public;
- Considérant que les commerces sampétruviens constituent une plus-value tant en termes de création d'emplois que de qualité de vie pour les habitants ;
- Considérant que les commerces sampétruviens ne peuvent être victimes des choix du Gouvernement ;

DECIDE :

d'étudier en groupe de travail, en concertation avec les associations des commerçants et dans les limites des moyens budgétaires disponibles, la mise en œuvre de mesures d'accompagnement en faveur des commerces sampétruviens victimes de nuisances dues à la réalisation des travaux de longue durée sur le domaine public, dont notamment :

- l'établissement d'incitants fiscaux et financiers ;
- l'accessibilité permanente aux commerces et l'amélioration du fléchage vers les parkings automobiles, vélos et les arrêts de bus et de tram ;
- la possibilité d'octroyer des emplacements de parking au personnel des commerces de la zone en chantier ;
- l'organiser des zones de livraison au plus près du chantier ;
- le maintien des animations communales existantes et le développement d'animations spécifiques pour renforcer l'attractivité durant le chantier ;
- l'embellissement du chantier par la pose de bâches décoratives représentant le projet finalisé ainsi que les étapes à suivre pour y arriver ;
- l'attention particulière de la part de la commune à la propreté du chantier ;
- la poursuite de la collaboration avec Atrium pour dégager d'autres pistes d'actions de soutien aux commerçants durant les travaux ;
- la mise en ligne du site Wolu-commerce et son utilisation pour faire la promotion des commerces concernés par le chantier; Ce site aura aussi une vocation d'information sur le chantier (objectifs, phasage, personne de contact, accessibilité, etc.)
- le rappel aux commerces concernés par un chantier de longue durée les droits de recourir aux dispositions d'indemnisation régies par la loi du 3 décembre 2005 ou du projet d'ordonnance du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale transposé, dans le cas où celle-ci est publiée au moniteur belge durant la durée des travaux ;
- la mise en place d'une communication spécifique quant à l'accessibilité des commerces durant la période des chantiers en ayant recours notamment aux outils de communication existants, à savoir :
 - via le site internet communal, via le site Wolu-commerce ou via la création d'un site dédié lorsqu'il s'agit d'un chantier de longue durée réalisé à la demande de la commune ;
 - en consacrant l'espace nécessaire à la publication d'informations utiles dans le wolumag, aussi souvent que le chantier l'exige ;
 - via la distribution d'avis d'informations toutes-boîtes à l'attention des riverains, des commerçants et de leurs clients."

Le Conseil approuve à l'unanimité le projet de délibération.

33 votants : 33 votes positifs.

21.02.2017/A/0020 **CC - Interpellation - "Travaux place Dumon" (Mme Anne-Charlotte d'URSEL)**

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - "Travaux place Dumon"", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande de Mme Anne-Charlotte d'URSEL, conseiller communal ;

ENTEND :

1. l'interpellation de Mme Anne-Charlotte d'URSEL, conseiller communal, dont résumé ci-après établi par l'intéressée :
"Monsieur le Bourgmestre,
Nous apprenions lors du dernier conseil communal que malgré une contestation sans précédent de la part non seulement de commerçants mais aussi de riverains et de maraîchers, malgré un recours en annulation déposé par des représentants de ces mêmes catégories d'"utilisateurs" de la place Dumon, malgré les réticences de la STIB, et j'en passe, vous êtes à deux doigts de démarrer les travaux à Stockel.
Nous souhaitons y voir un peu plus clair dans ce dossier.
A quelle date précisément débutent les travaux ? Pourriez-vous décrire en quelques mots les différentes phases qui s'annoncent (powerpoint à l'appui) ?
Quels sont les résultats de l'appel d'offres concernant les travaux (voies, pavillon,.) ?
A combien sont, à ce stade, estimés ces travaux ? Pourriez-vous les ventiller ?
Comment comptez-vous communiquer avec les riverains/les commerçants/les clients de la place avec quelle régularité ?
Pourriez-vous nous montrer le nouveau plan de stationnement de la place en tenant compte des promesses faites aux commerçants (les 40 places de parking au coeur de la place et les 35 sur le pourtour) ?" ;
2. la réponse qui lui est donnée par M. D. DE KEYSER, échevin précisant les différentes phases des travaux qui ont débuté le 06.02.2017 ;
3. de même que les interventions respectives de M. J.-C LAES, conseiller communal, et de M. B. CEREXHE, bourgmestre.

Le Conseil prend acte de l'interpellation et de la réponse donnée.

21.02.2017/A/0021 **CC - Interpellation - "Absentéisme au sein des services de l'administration communale" (M. Aurélien DE BAUW)**

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - "Absentéisme au sein des services de l'administration communale"", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande de M Aurélien DE BAUW, conseiller communal ,

ENTEND .

1. l'interpellation de M. Aurélien DE BAUW, conseiller communal, dont résumé ci-après établi par l'intéressé :
"Monsieur le Bourgmestre, Mesdames et Messieurs les membres du Collège,
Au conseil communal de décembre alors que nous discutons du rapport annuel 2016 de la commune, j'ai posé des questions concernant le taux impressionnant d'absentéisme dans certains services de notre administration. En effet, nous pouvons y lire que la moyenne de l'administration est proche de 7% (ce qui est plus élevé que la moyenne de la fonction publique en Belgique). Nous disposons dans ce rapport également d'un tableau avec les départements

ayant les pourcentages les plus élevés. En effet, nous apprenons que les bibliothèques sont à plus de 40% suivi de Sporcity de près de 35% puis ICMES plus de 30%, Budget et comptabilité plus de 20% et j'en passe car il y a une vingtaine qui ont plus de 10%.

J'en viens à mes questions :

- Pouvez-vous m'expliquer les raisons de ces taux d'absentéisme (problème de management, charge de travail trop élevée ...) ?
- Cela engendre-t-il des problèmes de gestions dans les services qui les subissent ?
- Comment allez-vous remédier à cela ?
- Est-il possible de chiffrer la perte pour la commune ?
- Est-il possible de séparer les congés de maternité, paternité et maladie longue durée des autres absences ,

2. la réponse qui lui est donnée par M. B. CEREXHE, bourgmestre ;

3 de même que l'intervention de M. J.-C. LAES, conseiller communal.

Le Conseil prend acte de l'interpellation et de la réponse donnée.

21.02.2017/A/0022 **CC - Interpellation - "Opportunité d'engager un orthopédagogue pour les écoles maternelles et primaires de Woluwe Saint-Pierre" (Mme Cécile VAINSEL)**

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - "Opportunité d'engager un orthopédagogue pour les écoles maternelles et primaires de Woluwe Saint-Pierre"", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande de Mme Cécile VAINSEL, conseiller communal ;

ENTEND :

1. l'interpellation de Mme Cécile VAINSEL, conseiller communal, dont résumé ci-après établi par l'intéressée :

"Monsieur l'Echevin,

La commune d'Auderghem vient de procéder à l'engagement d'un orthopédagogue , pour les 4 écoles maternelles et primaires de la commune (à raison d'une heure par semaine dans chacune de ces écoles).

Ce spécialiste aide les élèves en difficulté, essentiellement pour les troubles de concentration et d'apprentissage, en vue d'éviter l'orientation de ces enfants dans l'enseignement spécialisé.

Cette expérience pilote est une première en Belgique francophone.

Les professeurs et la direction sont enchantés par ce projet, qui -nous-dit-on, pourrait inspirer d'autres écoles

Monsieur l'Echevin,

Je vous ai fait part il y a quelques mois de mon intérêt pour cette question, tant il me semble que ces difficultés scolaires sont plus fréquentes qu'on ne le pense et qu'elles génèrent de nombreuses inquiétudes pour les parents et enfants concernés

L'initiative de la commune d'Auderghem me semble très inspirante à cet égard. Raison pour laquelle je souhaiterais vous poser les questions suivantes .
Avez-vous une idée de l'ensemble des élèves concernés par ce genre de situation pour l'enseignement maternel et primaire de Woluwe Saint-Pierre sous cette mandature?

Des parents ont-ils déjà pris contact avec vous ou avec les directions d'école pour évoquer ces difficultés ?

Envisageriez-vous une collaboration éventuelle avec ce type de spécialiste pour l'avenir ?" ;

2. la réponse qui lui est donnée par M. S. de PATOUL, échevin ;
3. de même que l'intervention de M. J.-C. LAES, conseiller communal.

Le Conseil prend acte de l'interpellation et de la réponse donnée.

Willem Draps quitte la séance / verlaat de zitting

Tanguy Verheyen quitte la séance / verlaat de zitting

21.02.2017/A/0023 **CC - Interpellation - "Suivi du projet du Champ des Dames Blanches" (Mme Anne-Charlotte d'URSEL)**

LE CONSEIL,

Vu le dossier intitulé "Interpellation - "Suivi du projet du Champ des Dames Blanches"", inscrit à l'ordre du jour du Conseil communal à la demande de Mme Anne-Charlotte d'URSEL, conseiller communal ;

ENTEND :

1. l'interpellation de Mme Anne-Charlotte d'URSEL, conseiller communal, dont résumé ci-après établi par l'intéressée :
"Monsieur l'échevin du logement qui pilotez le dossier, sur le site relatif au projet des Dames Blanches de la SLRB, on peut lire l'agenda suivant:
16 Janvier 2017 : remise des offres des 5 candidats 27 Janvier 2017 : comité d'avis 02 Février 2017 : CoPil (comité d'avis) 18 et 19 février 2017 : Visite de sites Février – Mars 2017 : CA SLRB (sélection équipe pluridisciplinaire – Masterplan) Mars à Juin 2017 . ateliers participatifs avec l'équipe candidate retenue.
Où en est-on dans ce dossier ?
Le calendrier a-t-il été respecté ?
2 comités d'avis étaient programmés à une semaine d'intervall ? Sont-ce les mêmes ?
Qu'avaient-ils à décider ces jours-là ? Ont-ils remis un avis ? Lequel ?
Le CA de la SLRB a-t-elle choisi entre les 5 "équipes " candidates retenues ?
Si, oui, quels critères ont été déterminants dans ce choix ?
Si non, quand la SLRB va-t-elle prendre sa décision ? Quelle est la date du prochain C.A. ?
Pourquoi les visites de sites ont-elles été prévues après le choix du candidat ?
Le comité d'avis a-t-il été dissous après avoir donné son avis comme annoncé,

- si oui/non, pourquoi ?" ;
2. la réponse qui lui est donnée par M P LEFÈVRE, échevin ;
 - 3 de même que l'intervention de M. J.-C. LAES, conseiller communal.

Le Conseil prend acte de l'interpellation et de la réponse donnée.

Anne-Marie Claeys-Matthys quitte la séance / verlaat de zitting